

Démarche : Appel à défis pour une action publique co-construite avec les usagers et les agents

Organisme : Mission Innovation publique

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

Formulaire

Cet appel à défis, piloté par la Direction Interministérielle à la Transformation Publique (DITP), a vocation à encourager la diffusion des méthodes permettant de co-construire l'action publique avec les usagers et les agents. Il est principalement financé par le plan de relance et vise à améliorer la prise en compte des enjeux humains soulevés par la transformation numérique des services publics.

Cet appel à défis, piloté par la Direction Interministérielle à la Transformation Publique (DITP), a vocation à encourager la diffusion des méthodes permettant de co-construire l'action publique avec les usagers et les agents. Il est principalement financé par le plan de relance et vise à améliorer la prise en compte des enjeux humains soulevés par la transformation numérique des services publics.

•Présenter vos intentions

- . Définir la problématique et les solutions à développer
- . Détailler le contexte dans lequel cette problématique s'inscrit
- . Préciser si celle-ci est liée à une réforme prioritaire.
- . Réaliser une ébauche de l'impact et des bénéfices attendus pour l'agent et pour l'utilisateur.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ ajout de document

Si vous souhaitez ajouter des documents de présentation, schémas, etc....

•Vous présenter

Présenter la structure candidate, ainsi que l'équipe qui porte ce défi, en précisant les compétences innovation présentes en interne et celles pour lesquelles un renfort est nécessaire.

Appel à défis pour une action publique co-construite avec les usagers et les agents

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ ajout de document

Si vous souhaitez ajouter des documents de présentation, organigramme, etc...

point de contact de l'équipe projet

précisez votre e-mail

•Présentation des actions préalablement menées sur le projet (le cas échéant)

Récapituler les actions préalablement menées sur le projet, en effectuant un retour d'expérience.
Ce retour est particulièrement important pour les projets en phase de développement ou d'accélération.

•Présentation du budget prévisionnel

Réaliser une estimation des coûts et des financements auxquels les porteurs peuvent prétendre, en précisant la part d'autofinancement.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ ajout de document

Si vous souhaitez ajouter des documents de présentation, tableau d'estimation par exemple

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ •Acte de candidature

Formaliser la candidature via la signature du responsable de la structure porteuse (État ou opérateur de l'état), en précisant le niveau (ex. préfet, directeur)

Pour toute question, n'hésitez pas à solliciter la mission innovation de la DITP :
ditp.inno@modernisation.gouv.fr