

Démarche	: Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030 " en Normandie
Organisme	: SRAL

## Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

## Formulaire

Cet appel à projets vise à soutenir des initiatives locales d'intérêt collectif, pour améliorer et réduire l'utilisation des produits phytopharmaceutiques, tout en tenant compte des spécificités de chaque territoire. Les projets attendus doivent correspondre aux priorités de la stratégie Écophyto 2030 et à la planification écologique. Leur périmètre d'action peut s'étendre de l'échelle locale à l'échelle régionale.

Les projets attendus doivent être d'intérêt collectif, tels que des projets d'animation, de communication, de démonstration, d'étude ou d'ingénierie, fédérateurs, et viser la réduction de l'utilisation des produits phytopharmaceutiques ainsi que des risques liés à leur usage sur les territoires normands.

Une approche multi-partenariale sera valorisée notamment avec l'enseignement et la recherche mais aussi des opérateurs économiques (coopératives, négocios, agroéquipements, etc). Les projets devront veiller à une diffusion efficace des résultats et des événements éventuels.

### Informations préalables à consulter

Avant d'effectuer la démarche de dépôt de dossier, vous êtes invité à lire attentivement le cahier des charges de l'appel à projets régional.

Le projet doit être présenté dans son ensemble et pas seulement la partie faisant l'objet de la demande de subvention. Merci de bien vouloir compléter chacune des rubriques.

Le projet peut être rempli en plusieurs étapes au niveau de la procédure en ligne, l'enregistrement est automatique en mode "brouillon" tant que le dossier n'est pas finalisé. Une fois finalisé, vous cliquez sur "déposer le dossier". Si des champs ne sont pas remplis un message indiquant les erreurs à corriger s'affichera en haut du formulaire.

En cas de question vous pouvez contacter la DRAAF Normandie : ecophyto.draaf-normandie@agriculture.gouv.fr

Tutoriel pour remplir le formulaire avec "Mes démarches simplifiées"

Vous pouvez consulter les vidéos et tutoriels en suivant ce lien : <https://doc.demarches-simplifiees.fr/>

Attention, il faut créer un compte ou utiliser "France Connect".

L'adresse mail utilisée pour la création du compte sera l'adresse d'échange avec l'administration.

Tant que le dossier est en "brouillon", il est possible d'inviter un tiers à compléter ou à modifier un dossier : cliquer sur le bouton "Inviter une personne à modifier ce dossier" en haut à droite, saisir une adresse e-mail et un court message. Enfin, cliquer sur le bouton « Envoyer une invitation ».

Une fois le dossier complété, après vérification de l'ensemble des mentions et pièces, notamment de tous les onglets obligatoires (\*), cliquer sur le bouton « Déposer le dossier » afin de le transmettre au service instructeur.

Le statut "en construction" indique que le dossier est visible par l'administration mais reste modifiable par l'usager.

## Information sur le porteur de projet

### Indiquez votre type de structure

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Association
- Fondation
- Collectif d'agriculteurs
- Chambre d'agriculture
- Coopérative
- CUMA
- Institut technique et organisme de recherche
- Collectivités territoriales
- Organisme de développement rural, dont ONVAR
- Structure de conseil
- Organisme de formation initiale ou continue, notamment des Établissement Publics Locaux d'Enseignement et de Formation Professionnelles Agricoles (EPLEFPA)
- Autres organisme privé (sous réserve de répondre à une demande collective, dans l'intérêt général)

### Précisez le statut juridique

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Association ou fondation
- Structure publique
- Entreprise (SA, SARL, Coopérative ou autre structure privée)

### NOM et Prénom de la personne responsable de la structure

# Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030 "

## Fonction de la personne responsable de la structure

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Directeur/Directrice

Directeur/Directrice général(e)

Président(e)

## Nom et Prénom du porteur de projet ou du chef de file

Le porteur de projet est celui qui a l'initiative du projet et qui reçoit la subvention pour l'aider à mettre en œuvre ledit projet.

Selon les cas, le porteur de projet peut être désigné « bénéficiaire unique » lorsqu'il dépose seul le dossier ou bien « chef de file » dans le cadre d'un projet multipartenarial.

Le chef de file est la personne qui sera chargée du suivi du projet. C'est elle qui recevra les informations et sera identifiée pour les échanges par messagerie électronique.

## Fonction du porteur de projet ou du chef de file

## Téléphone du porteur de projet ou du chef de file

Indiquez un numéro qui permettra de prendre contact pour en savoir plus sur le projet.

## Adresse mail du porteur de projet ou du chef de file

Donnez l'adresse mail avec laquelle l'administration va communiquer avec votre structure sur ce projet, tout au long du déroulement de celui-ci, s'il est retenu.

## Le projet

### Présentation générale

#### Intitulé du projet

#### Date de début du projet

#### Date de fin du projet

#### Résumé court du projet

Présentation synthétique du projet (contexte, objectifs, pilotage, cible, actions principales) &lt; à 1000 caractères si possible.

#### Territoire du projet

## **Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030 "**

Décrire le territoire sur lequel se déployera votre projet et les enjeux associés. En quoi votre projet peut être considéré comme cohérent avec le contexte territorial voire des projets de développement local (contrat de territoire sur une aire d'alimentation de captage, projet alimentaire territorial, etc.)

### **Objectifs du projet**

Indiquez l'objectif principal, la raison d'être du projet, puis des objectifs plus précis

### **Cible du projet / bénéficiaire / public visé**

Le projet doit être d'intérêt collectif.

### **S'agit-il d'un projet multipartenarial ?**

= projet porté par plusieurs partenaires (recevant un financement) avec un 1 chef de file identifié

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Les partenaires et leur rôle dans le projet/les actions

### **Budget prévisionnel du projet en euros**

Veuillez indiquer le budget prévisionnel global du projet, en euros entiers.

### **Subvention demandée en euros**

Le financement de la DRAAF est plafonné à 80 % du financement total du projet. Les charges indirectes ne peuvent pas représenter plus de 8 % du budget total du projet.

## **Description du projet**

### **Description de la méthodologie mise en œuvre**

### **Déroulé du projet**

Lister et décrire les actions et sous actions du projet qui seront mises en œuvre pour essayer d'atteindre les objectifs visés.

# Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030"

Exemple : Action 1, Sous action 1, Descriptif détaillé: etc.

## Résultats attendus

## Gouvernance : modalités de pilotage et de suivi du projet

## Originalité et/ou caractère novateur du projet

Dans quelle mesure votre projet se démarque, notamment sa/ses caractéristique(s) innovante(s).

Exemple : la place des bénéficiaires, la pluralité et l'hétérogénéité des partenaires, leur intervention, l'ancrage territorial, l'accessibilité, la différenciation, le partage du besoin et de l'aspiration, etc.

## Contribution du projet au regard des objectifs de la réduction des usages et des risques liés aux produits phytopharmaceutiques pour la territorialisation de la stratégie Écophyto 2030

Présenter les intérêts du projet concernant la réduction de l'utilisation des produits phytopharmaceutiques, des risques et impacts associés.

## Moyens humains mobilisés et compétences

Mettez en avant les ressources humaines (compétences, ETP disponibles) qui seront déployées.

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

### Évaluation du projet – indicateurs

La liste ne doit pas dépasser 15 indicateurs mais vous pouvez en présenter seulement quelques-uns. Ces indicateurs peuvent être qualitatifs et quantitatifs. Pensez à des indicateurs de résultats et non pas seulement de réalisation.

- indicateur de résultats : permet d'apprécier le degré d'atteinte des objectifs du projet (exemple : % de diminution de l'IIFT herbicides, nombre d'hectares désherbés mécaniquement, etc.)

- indicateur de réalisation : lié à la mise en œuvre directe des actions (exemple : nombre de formations, taux présence, nombre de tours de plaines, etc.)

## Valorisation et communication des résultats

# Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030"

Préciser les modalités de valorisation et de communication prévues, le public cible.

## Productions envisagées

## Libre (exprimez-vous en toute liberté)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Eléments complémentaires

Le dossier de candidature pourra comporter tout autre élément que le porteur estime de nature à éclairer la prise de décision. Taille maximale 200 Mo.

### Difficultés qui pourraient être rencontrées et moyens d'y répondre (y compris retard, sous-consommations...)

## Pièces à joindre

### Pièces justificatives en ce qui concerne le porteur de projet

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Certificat d'immatriculation indiquant le n° SIRET de moins de 3 mois

[Tous]

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Exemplaire des statuts à jour, datés et signés

[Tous sauf maîtrise d'ouvrage publique et personnes physiques]

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Notification (ou copie de l'arrêté préfectoral) de reconnaissance de la structure en tant que GIEE

Fourni au titre de l'éligibilité si la demande est déposée par le GIEE.

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Copie des statuts de l'association tels que déposés à la Préfecture

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Rapport d'activité de l'année n-1

# Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030 "

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Demande de subventions

Document cerfa n° 12156\*05 à compléter et redéposer.

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Courrier d'engagement du porteur de projet

[Tous]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Preuve de la représentation légale (délibération, décision de conseil d'administration...) et pouvoir accordé au signataire par le représentant légal (mandat, pouvoir, délégation de signature...) si nécessaire.

[Personne morale (hors GAEC), groupements d'agriculteurs (dont CUMA), associations, fondations, collectivités...]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Si tel est votre cas, copie d'une pièce d'identité valide

[Toutes personnes physiques et tous les associés des GAEC. Représentant légal pour les autres personnes morales et groupements d'agriculteurs]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Si tel est votre cas, extrait K-bis ou Certification d'identification au Répertoire National des entreprises et de leurs établissements ou inscription au répertoire des métiers

[Toutes formes sociétaires et les CUMA]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Bilan et comptes de résultats pour l'exercice N-1

Pour les entreprises et structures privées

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Composition des membres du bureau et du Conseil d'administration

[Fondations et associations]

## En cas de projet multipartenaires

### Consignes de remplissage

S'il s'agit d'un projet multi-partenarial (projet porté par plusieurs partenaires avec 1 chef de file identifié), vous devez fournir obligatoirement pour chaque partenaire recevant une aide financière les pièces suivantes (à adapter selon le statut juridique du partenaire).

**Cliquez sur "Ajouter un élément pour "Partenaire"" et joindre les éléments demandés. Cliquez à nouveau sur le bouton pour chaque partenaire à ajouter.**

### Partenaire

#### Nom du partenaire

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Certificat d'immatriculation indiquant le n° SIRET de moins de 3 mois

# Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030 "

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Exemplaire des statuts à jour, datés et signés

Tous sauf maîtrise d'ouvrage publique et personne physique

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Fiche partenaire valant attestation sur l'honneur du respect des obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Preuve de la représentation légale (délibération, décision de conseil d'administration...) et pouvoir accordé au signataire par le représentant légal (mandat, pouvoir, délégation de signature...) si nécessaire

[Personne morale (hors GAEC), groupements d'agriculteurs (dont CUMA), associations, fondations, collectivités...]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Si tel est votre cas, copie d'une pièce d'identité valide

[Toutes personnes physiques et tous les associés des GAEC. Représentant légal pour les autres personnes morales groupements d'agriculteurs]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Si tel est votre cas, extrait K-bis ou Certification d'identification au Répertoire Nationale des entreprises et de leur établissements ou inscription au répertoire des métiers

Toutes formes sociétaires et les CUMA

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Composition des membres du bureau et du Conseil d'administration

Fondations et associations

## Nom du partenaire

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Certificat d'immatriculation indiquant le n° SIRET de moins de 3 mois

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Exemplaire des statuts à jour, datés et signés

Tous sauf maîtrise d'ouvrage publique et personne physique

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Fiche partenaire valant attestation sur l'honneur du respect des obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Preuve de la représentation légale (délibération, décision de conseil d'administration...) et pouvoir accordé au signataire par le représentant légal (mandat, pouvoir, délégation de signature...) si nécessaire

[Personne morale (hors GAEC), groupements d'agriculteurs (dont CUMA), associations, fondations, collectivités...]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Si tel est votre cas, copie d'une pièce d'identité valide

# Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030 "

[Toutes personnes physiques et tous les associés des GAEC. Représentant légal pour les autres personnes morales groupements d'agriculteurs]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Si tel est votre cas, extrait K-bis ou Certification d'identification au Répertoire Nationale des entreprises et de leur établissements ou inscription au répertoire des métiers

Toutes formes sociétaires et les CUMA

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Composition des membres du bureau et du Conseil d'administration

Fondations et associations

## Nom du partenaire

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Certificat d'immatriculation indiquant le n° SIRET de moins de 3 mois

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Exemplaire des statuts à jour, datés et signés

Tous sauf maîtrise d'ouvrage publique et personne physique

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Fiche partenaire valant attestation sur l'honneur du respect des obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Preuve de la représentation légale (délibération, décision de conseil d'administration...) et pouvoir accordé au signataire par le représentant légal (mandat, pouvoir, délégation de signature...) si nécessaire

[Personne morale (hors GAEC), groupements d'agriculteurs (dont CUMA), associations, fondations, collectivités...]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Si tel est votre cas, copie d'une pièce d'identité valide

[Toutes personnes physiques et tous les associés des GAEC. Représentant légal pour les autres personnes morales groupements d'agriculteurs]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Si tel est votre cas, extrait K-bis ou Certification d'identification au Répertoire Nationale des entreprises et de leur établissements ou inscription au répertoire des métiers

Toutes formes sociétaires et les CUMA

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Composition des membres du bureau et du Conseil d'administration

Fondations et associations

# Documents pour la demande de Subvention

# Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030"

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Attestation de non activité économique

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Votre relevé d'identité bancaire (RIB)

[Tous]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Budget prévisionnel

[Porteur de projet ou chef de file]

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Fiche de poste des personnes affectées au projet ou projet de fiche pour les personnes à recruter.

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Plan de financement

[Porteur de projet ou chef de file]

## D'autres financeurs ont-ils été sollicités ou mobilisés pour le projet ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Vous avez répondu oui, cliquez sur "ajouter un élément pour "Financeur""**

Cliquez sur ce bouton pour chaque financeur à déclarer.

### Financeur

#### Nom du financeur

#### Montant total de la subvention sollicitée ou mobilisée auprès de ce financeur

Si le montant est nul, indiquer « 0 »

#### Nom du financeur

#### Montant total de la subvention sollicitée ou mobilisée auprès de ce financeur

Si le montant est nul, indiquer « 0 »

#### Nom du financeur

#### Montant total de la subvention sollicitée ou mobilisée auprès de ce financeur

Si le montant est nul, indiquer « 0 »

**Appel à projet régional "Accompagnement à la territorialisation de la Stratégie Écophyto 2030"**  
**Exercez-vous une activité économique sur le marché concernant le même secteur d'activité auquel se rapporte le présent projet ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Le projet entre-t'il dans le champ de l'activité économique ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Attestation de minimis

Si la réponse est OUI, la subvention constitue une aide d'État au sens de la règlementation européenne. Celle-ci peut entrer dans un régime d'exemption à la règlementation sur les aides d'État, qu'il appartient au bénéficiaire de déterminer.

Si elle n'entre pas dans un régime d'exemption, elle peut être considérée comme une aide « de minimis ». Une attestation sur l'ensemble des aides publiques « de minimis » perçues ou demandées par le bénéficiaire au cours des trois dernières années (modèle disponible ci-dessous) sera à joindre au dossier de demande d'aide.

**Est-ce que la comptabilité que la structure a mise en place permet de distinguer le financement, les coûts et les revenus par type d'activité économique ou non, et ainsi d'attester que l'activité citée précédemment est gérée séparément de toute activité économique de l'association ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Merci pour votre candidature !**

**N'oubliez pas de valider votre dossier !**