

Démarche : Demande de subvention pour une association

Organisme : Cellule Subvention

## Identité du demandeur

Email

Civilité

Nom

Prénom

## Formulaire

Cette démarche permet aux associations de solliciter des subventions pour leur fonctionnement global, leurs projets et leurs investissements auprès des services de la Ville de Limoges. Une fois complétés, les formulaires seront transmis à la Cellule subvention pour un premier examen de complétude, avant d'être instruit par les services compétents de la Ville.

Calendrier :

Les demandes de subvention de fonctionnement sont à effectuer du 15 octobre au 15 décembre de chaque année pour l'année suivante. Généralement, une décision est prise au printemps par le Conseil Municipal pour un paiement avant ou courant de l'été, le cas échéant.

Les demandes concernant des projets peuvent être déposées tout au long de l'année.

Rappel :

Il n'existe aucun droit acquis à l'octroi d'une subvention par la Ville.

Les subventions versées sont :

- Facultatives : elles sont soumises à l'appréciation de la Ville, qui n'a pas à justifier d'un éventuel refus ;
- Précaires : elles ne sont en aucun cas automatiquement reconduites l'année suivante ;
- Conditionnelles : elles doivent obéir à certaines conditions de légalité.

Il est donc rappelé au porteur de projet que le démarrage du projet pour lequel la subvention est demandée avant que le Conseil Municipal n'ait délibéré se fait aux risques et périls du demandeur. Le porteur de projet est seul responsable des actions qu'il mène. En cas de refus de la subvention, la Ville de Limoges ne peut en aucun cas être tenue responsable des pertes financières liées au projet.

## Description de votre demande

### Etes-vous une association étudiante ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

# Demande de subvention pour une association

## Votre demande concerne-t-elle :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Un projet tutoré ou universitaire

L'organisation d'un évènement

Un autre projet

## Objet de la demande

## Montant demandé

## Année concernée

## Présentation courte de la demande

## Identification de l'association

### Nom de l'association

### Adresse de l'association

### Numéro SIRET

SIRET

### Dénomination

### Forme juridique

### Votre Numéro RNA

### Représentant(e) légal(e)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Récépissé de dépôt en Préfecture des statuts actualisés

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Composition du bureau

# Demande de subvention pour une association

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Derniers statuts à jour de l'association

## Personne en charge du dépôt

### Fonction dans l'association

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Président(e)

Directeur/rice

Trésorier/ère

Membre du bureau

Bénévole

### Numéro de téléphone

### Êtes-vous le représentant légal ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

N'étant pas le représentant légal, merci de fournir une délégation de pouvoir

## Relations avec l'administration

### Votre association bénéfice-t-elle d'un agrément administratif ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Veuillez préciser la nature de l'agrément

### Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Votre association est-elle affiliée ou agréé par une fédération ?

(Obligatoire pour les associations sportives)

Cochez la mention applicable

Oui

Non

## Pièce justificative à joindre en complément du dossier

# Demande de subvention pour une association

## Finances de l'association

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

RIB portant une adresse correspondant à celle du numéro SIRET

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Compte de résultat détaillé du dernier exercice clos (produits et charges)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Compte de résultat détaillé du dernier exercice clos (produits et charges)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Bilan financier (état du patrimoine) du dernier exercice clos (actifs et passifs)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Budget prévisionnel équilibré de l'association

### Votre association reçoit-elle plus de 153 000€ de subventions chaque année ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Votre association a-t-elle désigné un commissaire aux comptes ?

Cochez la mention applicable

Oui

Non

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Rapport du commissaire aux comptes

## Vie de l'association

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Dernier rapport d'activité approuvé

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

PV de la dernière Assemblée générale

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Descriptif des activités prévues pour l'année à venir

## Moyens humains de l'association (au 31 décembre de l'année écoulée)

Nombre d'adhérents

# Demande de subvention pour une association

**Nombre de bénévoles**

**Nombre de volontaires (ex. services civiques)**

**Votre association emploie-t-elle des salariés ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Nombre total de salariés**

**Dont nombre d'emplois aidés**

**Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)**

**Êtes-vous une association sportive ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Attestation du nombre de licenciés déclarés par catégorie d'âge fournie au club par le comité, la ligue ou la fédération concernée

## Demande de subvention

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Lettre de demande de subvention adressée à M. le Maire

**Votre association a-t-elle déjà signé un contrat républicain dans les 3 dernières années ?**

Cochez la mention applicable

Oui

Non

**Date de la dernière signature**

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Attestation sur l'honneur CER - Modèle à télécharger et compléter obligatoirement

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

Contrat d'engagement républicain rempli et signé - Modèle à télécharger et compléter obligatoirement

**Charte de la laïcité à télécharger**

# Demande de subvention pour une association

## Type de subvention

### Il s'agit de votre première demande ou d'un renouvellement ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Première demande

Renouvellement

### Thématique de la subvention

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Anciens combattants

Arts du feu

Chats libres

Communication (soutien aux médias associatifs)

Culture et patrimoine historique

Enseignement supérieur et vie étudiante

International

Santé et solidarités

Sécurité et prévention

Sports

Vie de la cité

Préservation du milieu naturel

### Sous thématique pour la subvention culture

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Musique

Danse

Patrimoine

Théâtre

### Sous thématique pour la subvention international

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Solidarité internationale

Echanges sportifs, scolaires, universitaires

### Sous thématique pour la subvention Santé solidarité

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

Amicales de quartier

Droit Justice Accès au droit

Handicap

Logement Information Défense des usagers

Promotion de la santé

## Demande de subvention pour une association

- Sanitaire action humanitaire
- Adoption familles
- Alimentaire
- Insertion sociale et culturelle
- Lutte contre les discriminations
- Parentalité
- Soutien et écoute

### Sous thématique pour la subvention Sécurité - Prévention

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Lutter contre les violences intra familiales et les violences faites aux femmes
- Prévenir le 1er acte délinquant la réitération et la récidive des mineurs et des jeunes adultes
- Renforcer la tranquillité publique

### Sous thématique pour la subvention Vie de la cité

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Animation de la cité

### Votre de demande de subvention concerne :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Le fonctionnement global de l'association (subvention de fonctionnement)
- Un projet spécifique (subvention exceptionnelle)

### - Votre demande de subvention concerne :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- Le fonctionnement global de l'association (subvention de fonctionnement)
- Un projet spécifique (subvention exceptionnelle)
- Un projet d'investissement

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Projet sportif du club - Modèle à télécharger et compléter obligatoirement

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Fiche de demande de subvention de fonctionnement annuel club sport de masse - Modèle à télécharger et compléter obligatoirement

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Formulaire « Données générales » - Modèle à télécharger et compléter obligatoirement

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Formulaire « Données spécifiques » fonctionnement - Modèle à télécharger et compléter obligatoirement

### Lieu de la manifestation ou de l'action

# Demande de subvention pour une association

## Date de début de la manifestation ou de l'action

## Date de fin de la manifestation ou de l'action

## Nombre de participants / bénéficiaires attendus

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Document de présentation de la manifestation ou de l'action

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Budget prévisionnel de la manifestation ou action

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Bilan financier de la dernière manifestation ou action (le cas échéant)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Formulaire « Données générales » - Modèle à télécharger et compléter obligatoirement

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Formulaire « Données spécifiques » exceptionnel - Modèle à télécharger et compléter obligatoirement

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Budget prévisionnel de financement de l'acquisition ou des travaux

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- Factures ou devis (ajout de plusieurs pièces possible)

## Protection des données

Sur le fondement légal de l'article 6-1-c (respect d'une obligation légale) du Règlement européen sur la protection des données (RGPD) la Ville de Limoges effectue une gestion informatique des renseignements que vous communiquez afin d'assurer l'instruction des demandes de subventions, conformément aux dispositions de l'article L 1611-4 du Code général des collectivités territoriales. Les mentions obligatoires conditionnent leur examen. Ces informations ne seront transmises qu'au service de contrôle de légalité de la Préfecture et à la Trésorerie Municipale si une subvention vous est attribuée. Elles seront conservées pendant le temps nécessaire à l'instruction de votre demande et pendant 10 ans en cas d'attribution d'une subvention (20 ans pour les subventions d'investissement). Vous pouvez accéder aux données vous concernant et demander leur rectification si vous estimez qu'elles sont inexactes ou incomplètes (articles 15 et 16 du RGPD). Vous pouvez à tout moment demander la suppression des données périmées ou dont le traitement serait illicite (article 17 du RGPD).

Pour exercer ces droits vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données (dpo@limoges.fr) ou utiliser un formulaire à votre disposition sur le site Internet de la Ville. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés ou que le traitement de vos données n'est pas conforme aux règles en vigueur, vous pouvez adresser une réclamation à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés par voie postale (CNIL 3, Place de Fontenoy - TSA 80715 -

Demande de subvention pour une association  
75334 PARIS CEDEX 07) ou en ligne ([www.cnil.fr/fr/plaintes](http://www.cnil.fr/fr/plaintes)).