

demarche.numerique.gouv.fr

Démarche : Bilan CFPPA de l'Eure 2025

Organisme : Commission des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie de

l'Eure

Identité du demandeur

| Email | |
|------------------------|--|
| Etablissement SIRET | |
| | |
| Dénomination | |
| | |
| Forme juridique | |

Formulaire

La démarche a pour objectif de recueillir les bilans qualitatifs et quantitatifs des actions financées par la Commission des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie (CFPPA) de l'Eure au titre de l'année 2025.

Elle permet au Département et à ses partenaires d'évaluer l'impact des actions soutenues, leur contribution à la prévention de la perte d'autonomie et d'orienter les prochaines programmations départementales.

Le bilan s'effectue en deux temps :

- Les **pièces justificatives financières** doivent être déposées **avant le 20 novembre 2025**;
- Le **bilan qualitatif et quantitatif** de l'action doit être transmis **avant le 24 janvier 2026**.

Calendrier de la démarche

- Les éléments justificatifs financiers sont à déposer **avant le 20 novembre 2025**.
- Le bilan qualitatif et quantitatif de l'action est à déposer **avant le 24 janvier 2026**.

1 action = 1 bilan à déposer

- Il est nécessaire de déposer 1 bilan pour 1 action.
- Une action peut être ponctuelle (type conférence) ou composée d'un ensemble de séances aux objectifs communs. Si une action fait partie d'un ensemble d'actions avec des objectifs différents (nutrition, prévention des chutes...), 1 bilan pour chaque action est à déposer.
- Si une même action est réalisée dans plusieurs communes ou auprès de groupes de personnes différentes, le dépôt d'un seul bilan est suffisant.

| dentification | |
|---|--|
| Avez-vous la référence de votre dossier de candidature ? Cochez la mention applicable] Oui | |

| Référence du dossier de candidature |
|---|
| |
| Nom de la structure porteuse du projet |
| |
| Intitulé de l'action |
| |
| Thématique du projet soutenu Cochez la mention applicable, une seule valeur possible Nutrition |
| Mémoire Mémoire |
| Sommeil |
| Activité physique/prévention des chutes |
| Bien-être et estime de soi |
| Lien Social |
| Habitat et cadre de vie |
| Mobilité (dont sécurité routière) |
| Accès aux droits |
| Usage du numérique |
| Préparation à la retraite |
| Coordonnées du responsable du projet Prénom et Nom du responsable du projet |
| |
| Fonction du responsable du projet |
| |
| Mail du responsable du projet |
| |
| Téléphone du responsable du projet |
| |
| Vous déposez ? Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Justificatifs financiers (limite: 20/11/2025) |
| Bilans qualitatifs et quantitatifs (limite: 24/01/2026) |

Compte-rendu financier

| Au sein du compte rendu financier, nous vous invitons à bien préciser : - les co-financements - les coûts de matériel |
|---|
| - la participation financière des participants le cas échéant |
| Pièce justificative à joindre en complément du dossier Merci de joindre le compte-rendu financier 2025 de l'action |
| Seul le tableau de synthèse doit être complété. Les cases grisées correspondent à des champs calculés automatiquement : elles se renseignent d'elles-mêmes lorsque le document est ouvert avec Adobe Acrobat Reader DC (et non depuis un navigateur). |
| Le compte rendu financier a-t-il été signé par le responsable légal ? Cochez la mention applicable Oui |
| □ Non |
| Pièce justificative à joindre en complément du dossier Merci de joindre l'ensemble des factures relatives à l'action |
| Avez-vous utilisé l'ensemble de la subvention CFPPA ? Cochez la mention applicable Oui |
| Non |
| Montant non utilisé de la subvention Merci d'indiquer, le cas échéant, le montant restant non dépensé sur la subvention octroyée (somme à restituer). |
| |
| Modalités de reversement Un avis des sommes à payer vous sera transmis par le Département de l'Eure. Ce document précisera le montant à restituer et les modalités de versement correspondantes. |
| L'utilisation des subventions attribuées par l'État, une collectivité territoriale ou un établissement public peut faire l'objet de contrôles : - par l'autorité qui a accordé la subvention, - et par les comptables supérieurs du Trésor, de l'inspection générale des finances, de |
| certains corps d'inspection et de la cour des comptes. |
| Ces contrôles financiers visent à vérifier que les subventions ont été utilisées pour réalise l'objectif fixé. |
| **Attention** |

La mauvaise utilisation d'une subvention est considérée comme un abus de confiance. Dans ce cas, les dirigeants de l'association risquent jusqu'à 3 ans de prison et **375 000

Bilan CFPPA de l'Eure 2025 Merci de joindre le compte-rendu financier en utilisant le modèle à télécharger ci-dessous.

Bilan qualitatif et quantitatif

d'amende**.

Bilan CFPPA de l'Eure 2025

Données quantitatives

| L'action se déroule Cochez la mention applicable, une seule valeur possible En présentiel |
|--|
| À distance |
| Hybride présentiel / à distance |
| Territoire(s) concerné(s) par le projet Plusieurs choix possible |
| Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles Évreux Portes de Normandie |
| CA Seine Normandie Agglomération |
| CA Seine-Eure |
| CC Intercom Bernay Terres de Normandie |
| CC Roumois Seine |
| CC Interco Normandie Sud Eure |
| CC du Vexin Normand |
| CC de Pont-Audemer / Val de Risle |
| CC Lyons Andelle |
| CC du Pays du Neubourg |
| CC du Pays de Conches |
| CC Lieuvin Pays d'Auge |
| Précisez le(s) lieu(x) de réalisation Commune (s) Vous pouvez ajouter autant de communes que souhaité en utilisant le bouton ci dessous "ajouter un élément" |
| Commune (s) Vous pouvez ajouter autant de communes que souhaité en utilisant le bouton ci dessous "ajouter un élément" |
| Commune (s) Vous pouvez ajouter autant de communes que souhaité en utilisant le bouton ci dessous "ajouter un élément" |
| Date de démarrage de l'action auprès des bénéficiaires |
| |
| Date de fin de l'action |

| Bilan CFPPA de l'Eure 2025 |
|--|
| Nombre d'ateliers réalisés en 2025 |
| |
| Nombre de séances / rencontres par atelier ex: 1 atelier informatique se décline en 10 séances |
| Durée d'une séance / rencontre (en heures) : ex : pour 1h30, merci d'indique 1,5 |
| Réalisation de l'action et contexte de mise en œuvre Précisions calendaires, méthodologie, étapes de déploiement, justification de retards éventuels etc. |
| |
| Publics ayant participé aux actions |
| Le nombre réel de bénéficiaires est (par rapport au nombre prévu dans le dossier de candidature) |
| Cochez la mention applicable, une seule valeur possible supérieur au nombre prévu |
| conforme au nombre prévu |
| inférieur au nombre prévu |
| Nombre total de bénéficiaires Compter une seule fois une personne ayant participé à plusieurs séances |
| Nombre d'hommes bénéficiaires Le cumul du nombre de femmes et hommes doit être égal au nombre total de bénéficiaires complété dans l'it "nombre total de bénéficiaires" |
| |
| Nombre de femmes bénéficiaires Le cumul du nombre de femmes et hommes doit être égal au nombre total de bénéficiaires complété dans l'it "nombre total de bénéficiaires" |
| |
| Nombre de bénéficiaires en GIR 1 à 4 |
| |
| Nombre de bénéficiaires en GIR 5 à 6 |
| <u> </u> |

| Bilan CFPPA de l'Eure 2025 Nombre de bénéficiaires àgés de 60 à 69 ans |
|---|
| Nombre de bénéficiaires âgés de 70 à 79 ans |
| Nombre de bénéficiaires âgés de 80 à 89 ans |
| Nombre de bénéficiaires âgés de plus de 90 ans |
| Précisions et détails de l'évaluation quantitative Atteinte des objectifs, justification des écarts, etc. |
| |
| Données qualitatives |
| Méthodologie d'évaluation auprès des bénéficiaires |
| |
| Votre action a permis de lutter contre ou de retarder la perte d'autonomie, car |
| |
| Pièce justificative à joindre en complément du dossier Modèle du questionnaire de satisfaction vierge remis aux bénéficiaires |
| Pièce justificative à joindre en complément du dossier Synthèse des questionnaires de satisfaction |
| Merci de ne pas fournir un à un l'ensemble des questionnaires de satisfaction renseignés, mais un document synthétisa les éléments statistiques issus des réponses des bénéficiaires. |
| Précisions et détails de l'évaluation qualitative Selon les indicateurs prédéfinis, les résultats observés, la satisfaction et les effets perçus par les bénéficiaires, les difficultés rencontrées etc. |
| |
| Pistes d'amélioration et évolutions à apporter |
| |

Bilan CFPPA de l'Eure 2025 L'action a-t-elle permis d'orienter des seniors vers d'autres actions de prévention organisées sur le territoire? Cochez la mention applicable Oui Non Merci de préciser Un suivi post-action est-il prévu? Cochez la mention applicable Oui Non Merci de préciser Partenariats et communication Partenaires opérationnels impliqués et leur rôle dans le déploiement de l'action Quels moyens de communication avez-vous utilisés pour promouvoir l'action ? Quelle efficacité, quelles difficultés ? Avez-vous demandé un soutien en nature auprès du Département de l'Eure ? Cochez la mention applicable ☐ Oui ☐ Non Merci de préciser

Avez-vous demandé un soutien en nature auprès d'un autre acteur ?

objet, niveau de satisfaction...

| Bilan CFPPA de l'Eure 2025 Cochez la mention applicable | |
|--|------|
| Oui Oui | |
| Non | |
| Merci de préciser | |
| | |
| | |
| | |
| Votre action a-t-elle fait l'objet d'articles de presse ? Cochez la mention applicable Oui | |
| □ Non | |
| | |
| Pièce justificative à joindre en complément du dossier Lesquels ? | |
| | |
| Bilan global, perspectives et suggestions | |
| Libre expression | |
| | |
| | |
| | |
| Autres pièces à joindre au bilan | |
| Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autres pièces | |
| | |
| Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autres pièces | |
| | |
| Pièce justificative à joindre en complément du dossier Autres pièces | |
| | |
| Information quant à la protection des données à caractère personnel **Les données à caractère personnel collectées dans le cadre de la présente procéc | lure |
| font l'objet d'un traitement informatique ayant pour seules finalités :** | 1010 |
| - la présentation, en séance plénière de la Commission des financeurs, des statistiqu | Jes |
| globales et de la mesure d'impact des actions financées ; | |
| | |

- ainsi que la remontée annuelle de données auprès de la Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie (CNSA).

Ce traitement est fondé sur l'exécution d'une mission d'intérêt public relevant de l'exercice de l'autorité publique (articles R.233-1 et suivants du Code de l'action sociale et des familles), sous la responsabilité du président du Conseil départemental de l'Eure.

Je déclare sur l'honneur avoir pris connaissance des informations ci-dessus et certifie l'exactitude des données

| ilan CFPPA de l'Eure 2025 ommuniquées, en étant informé que l'utilisation des subventions peut faire l'objet de contrôles et de régularisation ar le Département de l'Eure. | ns |
|---|----|
| ochez la mention applicable] Oui | |
| Non | |