

Démarche : CAF DE LA SEINE-SAINT-DENIS - DDT : AAP Fonds Publics et Territoires
Axes 1 - 2 - 3 et 6 - 2026

Organisme : Département du Développement Territorial (DDT)

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

Formulaire

FONDS PUBLICS ET TERRITOIRES - CADRE GÉNÉRAL

Le Fonds Publics et Territoires (FPT) est déployé par la branche Famille pour soutenir le développement de projets au plus proche des besoins des familles, notamment les plus vulnérables, et des spécificités des territoires.

Plus précisément, le FPT permet de soutenir un projet visant à :

- Favoriser l'accueil des enfants et adolescents en situation de handicap dans les structures et services de droit commun ;
- Améliorer la qualité et l'accessibilité des accueils collectifs et individuels du jeune enfant ;
- Encourager l'engagement et la participation des enfants et des jeunes ;
- Soutenir les démarches innovantes.

Le projet présenté doit s'inscrire en cohérence avec les orientations stratégiques des différentes politiques publiques territorialisées (schéma départemental des services aux familles, conventions territoriales globales, contrats de ville, cités éducatives, projet éducatif de territoire, etc.) et dans le respect des compétences de chaque acteur.

BON À SAVOIR :

Si vous avez plusieurs projets, vous devez compléter un formulaire par projet.

Si vous présentez un projet nouveau, la durée de votre projet sera d'un an maximum, renouvelable jusqu'à deux fois sur transmission d'un bilan annuel.

Si vous demandez la reconduction d'un projet, votre projet sera étudié sur la base du formulaire complété et du bilan complet de l'année précédente.

La subvention sollicitée doit être d'un montant minimum de 1 500 €. Elle peut atteindre jusqu'à 80 % du coût prévisionnel du projet. Le montant de la subvention réellement accordée par la Caf sera déterminé sur la base de l'analyse du projet par le chargé de conseil et de développement. Les subventions sont attribuées dans la limite des fonds disponibles.

Date limite de dépôt : 8 mars 2026.

Les projets incomplets ou reçus après la date limite seront refusés.

THEMATIQUE

Votre projet concerne la thématique :

Cocher la case correspondante (un seul choix possible)

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Petite enfance
- ☐ Enfance / Jeunesse
- ☐ Parentalité
- ☐ Animation de la vie sociale

Plus précisément, votre projet vise à :

Cocher la case correspondante (un seul choix possible)

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Favoriser l'accueil des enfants en situation de handicap dans les structures et services de droit commun
- ☐ Améliorer la qualité et l'accessibilité des accueils collectifs et individuels du jeune enfant
- ☐ Encourager l'engagement et la participation des enfants et des jeunes
- ☐ Proposer une démarche innovante

Votre projet s'inscrit dans l'axe 1. Son objectif est de :

Cocher la case correspondante (un seul choix possible)

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Engager les professionnels de la petite enfance dans l'inclusion des enfants porteurs de handicap
- ☐ Renforcer les dynamiques inclusives en ALSH et en accueils de jeunes en garantissant l'effectivité des solutions d'accueil
- ☐ Favoriser l'inclusion des enfants et des adolescents en situation de handicap dans les autres services d'accueil (LAEP, ludothèques, CLAS, centres sociaux, EVS, etc.)

Plus d'informations sur l'Axe 1 - Volet 2 du fonds publics et territoires

Ce volet concerne les structures de la petite enfance intervenant aussi bien dans l'accueil individuel que dans l'accueil collectif.

Il vise à soutenir en particulier :

- l'accompagnement des parents et les professionnels dans l'appropriation des recommandations en matière de repérage précoce des troubles du spectre autistique et du neurodéveloppement ,
- la préparation des équipes, en amont de l'accueil d'enfants en situation de handicap dans une logique de préfiguration ou d'amorçage (pour rappel, le bonus inclusion soutient déjà l'accueil de ces enfants),
- les actions de mise en réseau permettant d'adapter le projet d'accueil, de construire le partenariat et d'accompagner les professionnels et les familles avec le soutien du Pole ressources handicap 93 notamment.

Plus d'informations sur l'Axe 1 - Volet 3 du fonds publics et territoires

Ce volet vise à accompagner spécifiquement les Alsh et les accueils de jeunes qui, en cohérence avec les recommandations du Prh mettent en œuvre les actions suivantes.

IMPORTANT : le financement de renfort à titre exceptionnel de l'équipe d'encadrement de l'accueil alsh / jeunes, ne pourra concerner que les accueils adossés à un IME ou à un établissement scolaire disposant de classes adaptées (type Ulis) induisant des effectifs d'enfants à besoins éducatifs particuliers conséquents. Les personnels supplémentaires devront intervenir au service de l'ensemble du groupe et non exclusivement sur de l'accompagnement individuel.

Plus d'informations sur l'Axe 1 - Volet 4 du fonds publics et territoires

Les actions de ce volet visent à soutenir l'inclusion des enfants et adolescents en situation de handicap dans les autres services d'accueil afin d'assurer une continuité éducative entre les temps d'accueil et d'engager une dynamique inclusive auprès de l'ensemble des structures d'accueil du territoire.

Votre projet s'inscrit dans l'axe 2. Son objectif est de :

Cocher la case correspondante (un seul choix possible)

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Renforcer l'accessibilité des modes d'accueil

☐ Enrichir les équipes et les projets en EAJE

☐ Faciliter le recours à l'accueil individuel et accompagner la qualité des pratiques et des carrières professionnelles

Plus d'informations sur l'Axe 2 - Volet 1 du fonds publics et territoires

Objectif : Favoriser l'accès aux modes d'accueil en adaptant les projets des établissements et en levant les freins au recours aux accueils du jeune enfant

Plus d'informations sur l'Axe 2 - Volet 2 du fonds publics et territoires

Objectifs :

- Soutenir la qualité de l'accueil dans les EAJE (qualification des équipes, consolidation des fonction managériales, projet éducatif et pédagogique),
- Développer les partenariats territoriaux pour mutualiser les expertises et mettre en réseau les fonctions, promouvoir les métiers de la petite enfance.

Partenaires éligibles : tous les acteurs du champ de la petite enfance (EAJE, RPE, MAM, associations)

Plus d'informations sur l'Axe 2 - Volet 3 du fonds publics et territoires

Objectifs :

- Encourager le recours à l'accueil individuel pour les familles,
- Maintenir et développer l'accueil individuel et soutenir la qualité de l'accueil individuel

Votre projet s'inscrit dans l'axe 3. Son objectif est de :

Cocher la case correspondante (un seul choix possible)

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Démocratiser l'accès aux loisirs éducatifs pour les enfants âgés de 3 à 17 ans

☐ Proposer des actions d'éducation aux médias et au numérique

Plus d'informations sur l'Axe 3 - Volet 1 du fonds publics et territoires

Objectifs :

- proposer une offre d'activités diversifiées,
- renforcer l'accès aux loisirs éducatifs pour tous les enfants,
- soutenir les initiatives innovantes

Plus d'informations sur l'Axe 3 - Volet 3 du fonds publics et territoires

Objectifs :

- Favoriser la compréhension des médias, de l'information et du numérique
- Encourager une pratique citoyenne, responsable et sécurisée des médias et outils numériques
- Permettre l'acquisition de compétences numériques et informationnelles

Plus d'informations sur l'Axe 6 du fonds publics et territoires

Objectifs :

- Accompagner les projets innovants induisant une transformation des territoires, services et des publics
- Permettre l'amorçage, la fabrication et l'incubation de nouvelles actions dans le but de favoriser la réplcation et l'essaimage
- Apporter une réponse à un besoin non couvert ou émergent, à une problématique locale

IDENTIFICATION DU PARTENAIRE

Gestionnaire

Type de gestionnaire

Vous êtes :

Cocher la case correspondante (un seul choix possible)

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Une association
- ☐ Une collectivité territoriale
- ☐ Une entreprise

Vous bénéficiez déjà d'au moins un financement Caf

Indiquer si vous bénéficiez déjà d'un financement de la Caf.

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

Nom du gestionnaire

Adresse du siège social

Responsable légal

Civilité

- ☐ Mme
- ☐ M.

NOM du responsable légal

Prénom du responsable légal

Référent du projet

Civilité

☐ Mme

☐ M.

NOM Prénom du référent

Fonction

Numéro de téléphone :

Adresse électronique

PRESENTATION DU PROJET

Nom du projet

Nom du projet

En complément, pour les projets innovants, votre projet vise à proposer :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Une solution basée sur le lien intergénérationnel

☐ Une solution hybride d'accueil du jeune enfant pouvant préfigurer les solutions d'accueil de demain

☐ Une solution multidimensionnelle et partenariale permettant aux jeunes de se forger un projet d'avenir

☐ Un projet à dimension écologique qui parvient à conjuguer solidarité / justice sociale et respect de l'environnement

☐ Une action hybride transcendant les domaines des politiques de la branche (par exemple pouvant relever à la fois de la jeunesse et de la parentalité)

☐ Une action permettant d'anticiper des besoins émergents

Votre projet concerne la thématique :

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ L'égalité Femme-Homme

☐ Développement durable

☐ Inclusion numérique

- ☐ Mobilités douces des publics
- ☐ Démarches favorisant l'accès aux droits

Le projet est porté par :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Crèche
- ☐ Relais Petite Enfance
- ☐ Maison d'Assistantes Maternelles
- ☐ Accueil de loisirs
- ☐ Accueil de jeunes
- ☐ Centre social / Equipement Vie Sociale
- ☐ Foyer de Jeunes Travailleurs
- ☐ Lieux d'Accueil Enfants Parents
- ☐ Acteur de l'économie sociale et solidaire (ESS)
- ☐ Association / Fédération
- ☐ Ville / Collectivité territoriale

Le projet concerne tous les équipements du gestionnaire ?

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

Si non, précisez le nom de l'équipement ou des équipements concernés

Indiquez le nombre de places dédiées au public visé par le projet :

S'agit-il d'un projet nouveau ou d'un projet en renouvellement ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Projet nouveau
- ☐ Projet en renouvellement

Information importante

Pour les projets en renouvellement, vous devez impérativement transmettre un bilan quantitatif et qualitatif du projet mené l'année précédente, ainsi qu'un budget réalisé.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Déposez le bilan de l'action précédente

Les projets en renouvellement seront étudiés sur la base du bilan du projet mené en année N-1.
Téléchargez le formulaire, complétez-le, datez, signez et apposez le cachet.

Votre projet s'inscrit en cohérence avec :

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐

- ☐ le Schéma départemental de l'animation de la vie sociale (SDAVS)
- ☐ la Convention territoriale globale (CTG)
- ☐ le projet éducatif de territoire (PEDT)
- ☐ la Cité éducative
- ☐ le Service Public de la Petite Enfance (SPPE)
- ☐ le pôle ressources Handicap (PRH) : Ressources Handicap 93
- ☐ le projet s'inscrit en cohérence avec aucun de ces dispositifs

Précisez :

Diagnostic

Précisez les besoins repérés en lien avec les spécificités du public et / ou du territoire

Indiquer les éléments permettant d'objectiver les besoins repérés : indicateurs socio-démographiques, bénéficiaires potentiels, volume des demandes recensées et capacité à répondre à ces demandes, offre existante sur le territoire, difficultés repérées, etc.

En complément, pour les projets innovants, indiquez à quels nouveaux besoins ou besoins non couverts le projet répond- t-il ?

Objectifs du projet

Détaillez les objectifs du projet :

Indiquer quels sont les résultats attendus et les effets recherchés par la réalisation du projet.

En complément, pour les projets innovants, démontrez le caractère innovant du projet :

Indiquer comment le projet va permettre la transformation des territoires ou des services et l'évolution des publics.

Indiquez les actions prévues pour la mise en œuvre du projet :

Décrire de manière synthétique les différentes étapes permettant la mise en œuvre du projet.

Bénéficiaires

Enfants de moins de 3 ans

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Enfants de 3 à 5 ans

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Enfants de 6 à 11 ans

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Jeunes de 12 à 14 ans

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Jeunes de 15 à 17 ans

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Jeunes de 18 à 25 ans

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Parents avec enfants de 0 à 17 ans

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Adultes

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Séniors (60 ans et plus)

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si la tranche d'âge n'est pas ciblée).

Préciser le nombre de bénéficiaires potentiels (indiquer 0 si le projet ne concerne pas ces bénéficiaires).

Places des bénéficiaires dans le projets

Comment les usagers et/ou les bénéficiaires sont-ils associés (participation, contribution, portage du projet, etc.) ?
Comment leurs besoins sont-ils pris en compte ?

En complément, pour les projets innovants, indiquez comment les bénéficiaires sont associés au projet

Détailler la méthodologie et les outils mis en place (un seul outil ne saurait être pertinent) pour permettre l'implication des bénéficiaires sur toute la durée du projet (conception, réalisation et évaluation)

Territoire

Territoire concerné par l'action

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- ☐ Aubervilliers
- ☐ Aulnay-sous-Bois
- ☐ Bagnolet
- ☐ Le Blanc-Mesnil
- ☐ Bobigny
- ☐ Bondy
- ☐ Le Bourget
- ☐ Clichy-sous-Bois
- ☐ Coubron
- ☐ La Courneuve
- ☐ Drancy
- ☐ Dugny
- ☐ Epinay-sur-Seine
- ☐ Gagny
- ☐ Gournay-sur-Marne
- ☐ L'Ile-Saint-Denis
- ☐ Les Lilas
- ☐ Livry-Gargan
- ☐

CAF DE LA SEINE-SAINT-DENIS - DDT : AAP Fonds Publics et Territoires Axes 1 - 2 - 3 et 6 - 2026

- ☐ Montreuil
- ☐ Neuilly-Plaisance
- ☐ Neuilly-sur-Marne
- ☐ Noisy-le-Grand
- ☐ Noisy-le-Sec
- ☐ Pantin
- ☐ Les Pavillons-sous-Bois
- ☐ Le Pré-Saint-Gervais
- ☐ Le Raincy
- ☐ Romainville
- ☐ Rosny-sous-Bois
- ☐ Saint-Denis
- ☐ Saint-Ouen
- ☐ Sevrans
- ☐ Stains
- ☐ Tremblay-en-France
- ☐ Vaujours
- ☐ Villemomble
- ☐ Villepinte
- ☐ Villetaneuse
- ☐ Plaine Commune
- ☐ Est Ensemble
- ☐ Paris Terres d'Envol
- ☐ Grand Paris Grand Est
- ☐ Département

Le projet est situé sur un quartier Politique de la Ville.

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

Indiquer le nom du QPV

Sélectionner le QPV dans la liste déroulante (plusieurs choix possibles)

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

- ☐ QN09301I - Secteur Gare - Aviatique
- ☐ QN09302M - Secteur Saint-Nicolas - Guynemer - Gai Logis
- ☐

CAF DE LA SEINE-SAINT-DENIS - DDT : AAP Fonds Publics et Territoires Axes 1 - 2 - 3 et 6 - 2026

- ☐ QN09304M - Quartier Avenir Parisien
- ☐ QN09305I - Quartiers La Muette - Village Parisien
- ☐ QN09306I - Quartiers Economie - Les Oiseaux
- ☐ QN09307M - Thorez - Larivière - Langevin - Moulin - Allende
- ☐ QN09308M - La Capsulerie
- ☐ QN09309M - Le Plateau - Les Malassis - La Noue
- ☐ QN09310M - Les Courtilières - Pont-De-Pierre
- ☐ QN09311M - Quartier Salengro - Gaston Roulaud - Centre Ville
- ☐ QN09312I - Blanqui
- ☐ QN09313I - Marnaudes - Fosse Aux Bergers - La Sablière
- ☐ QN09314M - Abreuvoir - Bondy Nord - Bondy Centre - Pont-De-Bondy - La Sablière - Secteur Sud
- ☐ QN09315M - Trois Communes - Fabien
- ☐ QN09316M - Branly - Boissière
- ☐ QN09317M - Boissière - Saussaie-Beauclair
- ☐ QN09318M - Bel Air - Grands Pêcheurs - Ruffins - Le Morillon
- ☐ QN09319I - Jean Moulin - Espoir
- ☐ QN09320M - Béthisy
- ☐ QN09321I - Le Londeau
- ☐ QN09322I - La Boissière
- ☐ QN09323M - Sept Arpents - Stalingrad
- ☐ QN09324I - Quatre Chemins
- ☐ QN09325M - Marcel Cachin
- ☐ QN09326I - Quartier de L'Horloge
- ☐ QN09327I - Gagarine
- ☐ QN09328M - Franc Moisin - Cosmonautes - Cristino Garcia - Landy
- ☐ QN09329M - Centre Ville
- ☐ QN09330M - Orgemont
- ☐ QN09331M - La Source - Les Presles
- ☐ QN09332M - Thorez-Géraux
- ☐ QN09333I - Méchin - Bocage
- ☐ QN09334I - Paul-Cachin
- ☐ QN09335M - Centre Ville - Chatenay - Maroc - Poètes
- ☐ QN09336I - Joncherolles - Fauvettes
- ☐

CAF DE LA SEINE-SAINT-DENIS - DDT : AAP Fonds Publics et Territoires Axes 1 - 2 - 3 et 6 - 2026

- ☐ QN09338M - Grand Centre - Sépard
- ☐ QN09339M - Floréal Saussaie Allende
- ☐ QN09340I - Plaine Trezel - Chaudron
- ☐ QN09341M - Saint-Rémy - Joliot Curie - Bel Air
- ☐ QN09342M - Langevin - Lavoisier - Tartres - Allende
- ☐ QN09343I - Cordon
- ☐ QN09344M Michelet - Les Puces - Debain
- ☐ QN09345I - Vieux Saint-Ouen
- ☐ QN09346M - Pasteur - Arago - Zola
- ☐ QN09347M - Centre Elargi
- ☐ QN09348M - Quartier Politique De La Ville
- ☐ QN09349M - Rougemont
- ☐ QN09350I - Montceleux - Pont Blanc
- ☐ QN09351M - Parc De La Noue - Picasso - Pasteur - Europe - Merisiers
- ☐ QN09352I - Tremblay Grand Ensemble
- ☐ QN09353M - Duclos-Sausset
- ☐ QN09354M - Balagny
- ☐ QN09355M - Les Beaudottes Savigny
- ☐ QN09356I - Secteur Nord Pont-Yblon
- ☐ QN09357M - Jean Moulin - Jean Bouin
- ☐ QN09358I - Les Peupliers
- ☐ QN09359M - Val Coteau
- ☐ QN09360I - Mont d'Est - Palacio
- ☐ QN09361I - Pavé-Neuf
- ☐ QN09362I - Champy - Hauts Bâtons
- ☐ QN09363I - Pré-Gentil
- ☐ QN09364M - Marnaudes - Bois-Perrier
- ☐ QN09365N - Calon
- ☐ QN09366N - Cité du Nord - Butte
- ☐ QN09367N - Paul Vaillant-Couturier Allende-Neruda
- ☐ QN09368N - Quartier Pasteur
- ☐ QN09369N - L'Eglise
- ☐ QN09370N - Les Renouillères
- ☐

☐ QN09372N - Chanzy-Briand

☐ QN09373N - Jaurès-Séverine

☐ QN09374N - Quartier des Dahlias

☐ QN09375N - Benoni

Calendrier de l'action

Précisez la date de démarrage du projet

Préciser la date de première mise en œuvre du projet

Indiquez la date prévisionnelle de fin du projet

Compléter si la date de fin du projet est connue

Précisez la périodicité du projet

Journalière, hebdomadaire, mensuelle, semestrielle...

IMPLICATION DES PARTENAIRES

Pour les projets Jeunesse, merci de Compléter le tableau en annexe (Jeunesse – Implication des jeunes) concernant l'implication du jeune à chaque étape de la réalisation de l'action

Quels sont les partenaires mobilisés sur l'action ?

Il peut s'agir de partenaires opérationnels et/ou financiers.

PILOTAGE ET SUIVI

Composition des instances de pilotage

Lister les acteurs associés

Fréquence de réunion de ces instances

Modalités de coordination

Quelle mise en réseau sur le territoire, comment les actions prévues s'articulent-elles avec les différents acteurs et partenaires ?

--

Nombre prévisionnel d'heures consacrées au pilotage/coordination

--

Nombre prévisionnel d'heures consacrées à la préparation

--

Nombre prévisionnel d'heures consacrées au face à face public

--

MOYENS MIS EN ŒUVRE

Moyens humains nécessaires à la réalisation du projet

Votre projet nécessite la mobilisation de personnel en interne.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez les professionnels mobilisés :

Détailler la fonctions des professionnels mobilisés (encadrants, coordinateurs, psychologues, psychomotriciens, animateurs, etc.), le nombre d'ETP pour chaque fonction, les missions sur lesquelles ils seront mobilisés.

--

Nombre total d'ETP mobilisés

--

Coût annuel des ETP mobilisés

Indiquer le montant global.

--

Surcoût lié à la mise en œuvre du projet :

Indiquer le surcoût engendré par la réalisation de ce projet en interne.

--

Votre projet nécessite le recrutement de personnel supplémentaire

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez les professionnels supplémentaires mobilisés

Détailler les professionnels mobilisés (encadrants, coordinateurs, psychologues, psychomotriciens, animateurs, etc.), le nombre d'ETP pour chaque fonction, les missions sur lesquelles ils seront mobilisés.

Nombre total d'ETP supplémentaires mobilisés

Coût annuel estimé pour le recrutement de personnel supplémentaire

Le projet nécessite le recours à des intervenants extérieurs

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez les intervenants mobilisés

Détailler les prestations, le(s) prestataire(s), la fréquence et les missions menées

Coût prévisionnel du recours à des intervenants extérieurs

Le projet nécessite l'achat de matériel pédagogique et/ou technique.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez

Coût prévisionnel pour l'achat de matériel pédagogique et/ou technique

Autres moyens nécessaires à la réalisation du projet

Précisez les lieux dans lesquels le projet sera mis en œuvre :

Coût prévisionnel pour l'achat de matériel

Votre projet nécessite des dépenses d'investissement.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Dépenses

Le projet nécessite la réalisation de travaux

Exemple : adaptation des locaux, adaptation du projet d'accueil

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Coût prévisionnel des travaux

Indiquez le montant prévisionnel des travaux (montant hors taxe pour les collectivités territoriales)

Votre projet nécessite de faire appel à un maître d'œuvre, un bureau de contrôle

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Coût prévisionnel de la maîtrise d'ouvrage

Indiquer le montant prévisionnel de la maîtrise d'ouvrage (montant hors taxe pour les collectivités territoriales)

Votre projet nécessite l'achat d'équipement matériel et/ou mobilier

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez

Indiquer les types d'achats (matériels pédagogiques ou techniques, mobiliers pour l'aménagement des espaces)

Coût prévisionnel de l'achat d'équipement matériel et/ou mobilier

Indiquez le montant prévisionnel de l'achat d'équipement matériel et/ou mobilier (montant hors taxe pour les collectivités territoriales)

Montant total HT des dépenses d'investissement

Montant total TTC des dépenses d'investissement

Recettes

Caf - Fonds Publics et Territoires

Autres recettes

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Etat

☐ Région

☐ Département

☐ Fonds propres du gestionnaire

☐ Autres

Montant des subventions accordées par l'Etat

Montant des subventions accordées par la région

Montant des subventions accordées par le département

Montant des fonds propres

Précisez :

Montant

Coût global du projet

Coût prévisionnel global du projet

Préciser le coût prévisionnel global du projet

Montant de la subvention demandée à la Caf

Indiquer le montant de la subvention demandée à la Caf pour la réalisation du projet.

ÉVALUATION

Détaillez les modalités d'évaluation prévues :

Préciser la méthodologie et les outils utilisés, etc.

Précisez les indicateurs de réalisation

Précisez les indicateurs d'impacts :

En complément, pour les projets innovants, votre projet a un potentiel de duplication, voire de généralisation ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si non, pourquoi ?

FINANCEMENT

Votre projet fait-il l'objet d'un co-financement ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez les organismes co-financeurs :

Le gestionnaire bénéficie-t-il d'une prestation de service ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

J'atteste que les informations déclarées dans le dossier sont sincères et véritables et je m'engage à rembourser les sommes indûment perçues en cas de non-respect de ces déclarations. Par ailleurs, je certifie ne pas aliéner sous quelque forme que ce soit, l'objet de la subvention sans l'accord de la CAF de la Seine-Saint-Denis qui se réserve le

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

JUSTIFICATIFS A FOURNIR

Budget prévisionnel

Information importante

Il est attendu de transmettre un budget prévisionnel relatif au projet mis en œuvre uniquement. Il n'est pas nécessaire de transmettre le budget global de l'équipement. L'objectif est de pouvoir identifier le coût estimé du projet mise en œuvre pour évaluer le montant du financement qui pourra être octroyé.

Indiquez sur quelle(s) année(s) se déroule(nt) le projet.

Votre projet doit obligatoirement se dérouler en 2026.

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ 2026

☐ 2027

☐ 2028

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget prévisionnel - Exercice 2026

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget prévisionnel - Exercice 2027

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget prévisionnel - Exercice 2028

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget prévisionnel en investissement

Téléchargez le modèle de budget prévisionnel et complétez le.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Devis

Fournir le(s) devis relatif(s) aux dépenses concernées

Bilan du projet N-1

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Bilan quantitatif et qualitatif du projet mené en année N-1

Téléchargez le modèle de formulaire bilan et complétez le.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Bilan quantitatif et qualitatif du projet mené en année N-1

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Bilan quantitatif et qualitatif du projet mené en année N-1

Téléchargez le modèle de formulaire bilan et complétez le.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Bilan quantitatif et qualitatif du projet mené en année N-1

Téléchargez le modèle de formulaire bilan et complétez le.

Attestation de vigilance Urssaf et/ou Msa

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation de vigilance Urssaf et/ou Msa valide de moins de 6 mois

Autres pièces justificatives à fournir

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation de non-changement de situation

Téléchargez le modèle d'attestation et complétez le.

Avez-vous un changement à signaler à la Caf concernant :

Cocher la case correspondante (plusieurs choix possibles)

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ le numéro SIRET/SIREN

☐ le RIB

☐ les statuts

☐ le récépissé de déclaration en Préfecture

☐ je n'ai aucun changement à signaler

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Récépissé de déclaration en Préfecture

Récépissé de déclaration en Préfecture (ou dernier récépissé de modification à jour) et sa publication au Journal officiel des associations et fondations d'entreprises (JOAFE)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Récépissé de déclaration en Préfecture

Récépissé de déclaration en Préfecture (ou dernier récépissé de modification à jour) et sa publication au Journal officiel des associations et fondations d'entreprises (JOAFE)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Statuts en vigueur datés et signés

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Statuts en vigueur datés et signés

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Statuts en vigueur datés et signés pour les EPCI

Les statuts doivent détailler les champs de compétences

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Statuts en vigueur datés et signés pour les EPCI

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN ou caisse d'épargne du bénéficiaire de l'aide

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Avis de situation au répertoire SIRENE

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Liste datée de moins de 12 mois des membres du conseil d'administration et du bureau

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation d'immatriculation au RNE datant de moins de 3 mois ou Kbis

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Arrêté préfectoral portant création d'un EPCI ou Arrêté ou décret de création de la personne morale

Arrêté préfectoral portant création d'un EPCI et détaillant le champ de compétence ou Arrêté ou décret de création de la personne morale (y compris communes nouvelles)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Dernier bilan comptable disponible ou N-1

Si l'association ou l'entreprise existait en N-1

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Compte de résultat N-1 relatif à l'année précédant la demande

Si l'association ou l'entreprise existait en N-1