

Démarche : Candidature pour la session nationale Management stratégique de la crise - 2026/2027

Organisme : Département Risques et crises

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

Formulaire

Cette démarche permet la constitution du dossier de candidature pour la session nationale Management stratégique de la crise 2026-2027 de l'IHEMI. Les informations et pièces fournies seront utilisées pour l'instruction des dossiers.

Candidatures

Date limite de dépôt des candidatures

 Le dossier peut être déposé en plusieurs fois. Il ne sera visible du recruteur qu'après un clic sur « déposer mon dossier ».

Seuls les dossiers complets à la date d'échéance seront examinés.

La date limite de réception des dossiers de candidature complets est fixée au 10 avril 2026.

Pour toute question relative au processus de recrutement, merci d'utiliser en priorité la messagerie intégrée de Démarche numérique. A défaut vous pouvez écrire à l'adresse suivante : snc-ihemi@interieur.gouv.fr

Constitution du dossier de candidature

Le recrutement des candidats s'effectue en deux temps

- Une présélection sur dossier
- Un entretien individuel devant un jury de sélection

Les candidats des administrations, les magistrats et les militaires sont obligatoirement présentés par leur département ministériel. Les autres candidatures sont libres.

Seuls les candidats dont les dossiers de candidature auront été présélectionnés feront l'objet d'un entretien individuel.

Une date de rendez-vous devant le jury de sélection sera alors proposée à ces candidats.

 La validation définitive de votre candidature n'interviendra qu'après :

Candidature pour la session nationale Management stratégique de la crise - 2026/2027
- la réception par l'IHEMI de la convention de formation et ses annexes dûment complétées et signées obligatoirement avant le 10 avril 2026.
- l'arrêté ministériel fixant la liste des auditeurs.

Fiche de candidature

Informations sur le/la candidat(e)

Les informations seront utilisées par les organisateurs de la session conformément à la loi informatique et liberté du 6 janvier 1978. Un droit d'accès et de rectification peut être exercé librement auprès des organisateurs.

Date de naissance

Lieu de naissance

Grade (le cas échéant)

Matricule

(pour les fonctionnaires)

Fonction exercée par le candidat

Direction - Sous direction - Service

Ministère - Entreprise - Organisme

Coordonnées

Coordonnées professionnelles

Adresse professionnelle

Téléphone professionnel (fixe)

Téléphone professionnel (portable)

Coordonnées personnelles

Adresse personnelle

Téléphone personnel

Courriel personnel

Dernier diplôme obtenu

Intitulé et niveau du diplôme

Parcours

Avez-vous déjà présenté votre candidature à une session d'études de l'Institut ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

précisez

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Session nationale

☐ Cycle spécialisé de formation

☐ Session régionale

Par quel moyen, ou par l'intermédiaire de qui, avez-vous eu connaissance de l'organisation de la session nationale ?

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Site internet de l'IHEMI

☐ Association ANA (Association nationale des auditeurs de l'Institut)

☐ Intervenants des sessions

☐ Le service de formation ou RH de votre entité

☐ Auditeurs des sessions précédentes

☐ Réseaux sociaux de l'IHEMI (X, Facebook, LinkedIn, Youtube, Instagram)

☐ Évènement organisé par l'IHEMI (précisez nom et date)

☐ Bouche à oreille

☐ Presse (Précisez)

☐

Précisez

Avez-vous déjà suivi une autre formation de l'IHEMI ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

(si oui, précisez)

Motivation et projets

Toutes les rubriques sont à compléter

Elles doivent être remplies avec soin et précision. Elles permettront aux responsables de l'IHEMI d'adapter les programmes et de constituer les différents groupes de travail.

Votre investissement dans le champ du management et de la gestion de crise

Actions réalisées aux plans social, professionnel, associatif, individuel (pratiques ayant une dimension partenariale notamment, études, recherches, formation, etc.

Projets et actions envisagés

Quel(s) objectif(s) vous fixez-vous en vous inscrivant à la session nationale Management stratégique de la crise ?

Quelle(s) contribution(s), au regard des problématiques traitées, pensez-vous pouvoir apporter dans le cadre de cette session ?

Apports de connaissances, échanges de pratiques, expériences à caractère partenarial, etc.

Quel(s) thèmes ou quelle(s) problématique(s) souhaiteriez-vous voir abordé(s) durant la session ?

Candidature pour la session nationale Management stratégique de la crise - 2026/2027

Engagement de prise en charge des droits d'inscription

Les frais d'inscription sont pris en charge directement par le/la candidat(e)

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Engagement de prise en charge des droits d'inscription

L'engagement de prise en charge des droits d'inscription ci-dessous doit être téléchargé, complété, imprimé, signé par l'organisme qui prendra en charge les frais d'inscription (ou par le candidat en cas de prise en charge directe) puis scanné et déposé.

Merci de nommer le fichier au format 14 SNMSC engagement de prise en charge des droits d'inscription 2026-2027_NOM

Annuaire des auditeurs de l'IHEMI

Autorisation de diffusion des coordonnées

Une fois les auditeurs sélectionnés pour l'année 2026-2027, un annuaire sera réalisé réunissant les auditeurs des sept sessions et cycles.

Merci de bien vouloir remplir vos coordonnées et d'indiquer vos choix en cochant les cases correspondantes.

J'accepte que mes coordonnées ci-dessous apparaissent dans l'annuaire commun

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Sélectionnez uniquement les informations que vous acceptez de voir apparaître dans l'annuaire

Si vous acceptez que l'ensemble de vos coordonnées apparaissent dans l'annuaire, vous n'avez pas besoin de renseigner ce champ.

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Grade

☐ Fonction

☐ Direction

☐ Ministère / Organisme

☐ Téléphone professionnel

☐ Mail professionnel

J'accepte que ma photographie apparaisse dans l'annuaire commun

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Association nationale des auditeurs de l'IHEMI

Les anciens auditeurs de l'Institut sont réunis au sein de l'Association nationale des auditeurs de l'Institut qui souhaite vous informer de ses activités.

Merci de bien vouloir indiquer vos choix en cochant les cases correspondantes.

J'accepte que mes coordonnées soient transmises à l'association nationale des auditeurs

Je note que l'adhésion à l'ANA est gratuite la première année civile qui suit la diplomation et qu'elle donne droit à l'envoi des Cahiers de la sécurité et de la justice.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Autorisation de droit à l'image

Obligations légales

Afin de respecter les obligations légales relatives au droit à l'image (article 9 du code civil), le présent document est volontairement rédigé selon des termes juridiques précis qui contribuent à encadrer au mieux l'utilisation de votre image par l'IHEMI.

Votre image constitue une donnée à caractère personnel. Son utilisation, telle que définie dans le cadre de la présente autorisation, constitue un traitement de donnée à caractère personnel tombant dans le champ d'application du Règlement général sur la protection des données (RGPD) et de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés. La base légale de ce traitement est fondée par le consentement tel que visé à l'article 6.1.a du RGPD.

Conformément à la réglementation en vigueur, vous disposez de droits à l'information et d'accès, de rectification et d'effacement des données vous concernant. Vous pouvez également demander la limitation du traitement de vos données et vous opposer, pour des raisons tenant à votre situation particulière, au traitement des données vous concernant, ainsi que rédiger des directives post-mortem générales ou particulières relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication sur vos données personnelles.

Pour exercer ces droits, vous pouvez vous adresser au délégué à la protection des données par courriel (rgpd-ihemi@interieur.gouv.fr) en précisant votre demande et en l'accompagnant d'un document justificatif de votre identité.

J'autorise, à titre gracieux, l'Institut des hautes études du ministère de l'Intérieur (IHEMI) à utiliser à des fins de communication mon image résultant de photographie(s) et/ou de vidéo(s) prise(s) à l'occasion d'événements organisés par l'IHEMI.

Cette autorisation vise spécifiquement la fixation de mon image et sa reproduction par tous procédés techniques connus ou inconnus à ce jour (graphique, photographique, numérique, etc.), sur tous supports, pour un nombre illimité d'utilisations, à des fins pédagogiques, d'information et/ou de communication institutionnelle, dans le cadre des activités de l'Institut.

La présente autorisation est consentie pour une exploitation dans le monde entier et pour une durée de 99 ans à compter de la date de la présente signature.

Ces dispositions sont portées à ma connaissance dans le cadre de l'application de la législation relative au respect du droit à l'image et au respect de la vie privée.

Je reconnais avoir pris connaissance des informations ci-dessus

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ J'accepte de céder mon droit à l'image

☐ Je refuse de céder mon droit à l'image

Engagement de responsabilité relatif aux informations diffusées pendant la formation

L'auditeur s'engage à faire preuve de discrétion concernant les informations ou documents sensibles auxquels il pourrait avoir accès dans le cadre de sa présence à l'Institut et dont la diffusion serait susceptible de porter atteinte aux intérêts de l'Institut, de ses intervenants, ou des structures dont dépendent les Auditeurs.
L'Auditeur s'engage à respecter la règle dite de « Chatham House » qui prévoit que les participants à la formation sont libres d'utiliser les informations collectées à cette occasion, mais ils ne doivent révéler ni l'identité, ni l'affiliation des personnes à l'origine de ces informations, de même qu'ils ne doivent pas révéler l'identité des autres participants. Cette règle est valable pour l'ensemble des échanges, non couverts par des clauses spécifiques de confidentialité ou de classification de l'information, auxquels il serait conduit à participer pendant le cycle et sauf information contraire de la direction de l'Institut.

Il est toutefois entendu que les informations collectées à l'occasion des formations n'ont pas vocation à apparaître sur les réseaux sociaux personnels des auditeurs ou à faire l'objet d'exploitation à des fins d'expression publique d'opinions personnelles.

Pour certains travaux de groupe, un engagement particulier de confidentialité, faisant l'objet d'un document distinct, sera, le cas échéant, formalisé pour établir une interdiction de divulgation à des tiers de toutes les informations sous quelque forme que ce soit, obtenues à l'occasion de ces travaux.

Concernant les activités programmées dans le cadre de la formation (visites, temps de cohésion...), l'auditeur s'engage à ce que sa communication sur tout support (dont les réseaux sociaux) respecte l'image de l'IHEMI et le droit à l'image des autres participants. Il s'engage à adopter le ton approprié aux valeurs d'engagement, de neutralité politique et d'exemplarité portées par l'Institut.

Tout manquement aux engagements précédemment énoncés expose son auteur à un risque de sanctions.

Je comprends et j'accepte.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Attestation sur l'honneur

J'atteste sur l'honneur de ne pas avoir été mis(e) en cause par les services de police ou de gendarmerie ni être impliqué dans une enquête judiciaire ou en attente d'un procès pénal.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Données à caractère personnel

Traitement des données

Les données à caractère personnel recueillies ci-dessus feront l'objet d'un traitement par l'Institut des hautes études du ministère de l'Intérieur (IHEMI), 1 place Joffre, 75007 PARIS, (Tél. : +33 (0)1 76 64 89 00)

"Fiche de candidature" et "Motivation et projets" :

Ces données sont recueillies à des fins de traitement administratif de votre candidature et seront effacées à l'issue de votre formation.

"Coordonnées pour l'annuaire des auditeurs" :

Ces données sont recueillies à des fins d'élaboration d'un annuaire d'anciens auditeurs et

Candidature pour la session nationale Management stratégique de la crise - 2026/2027 seront conservées pendant toute la durée de parution de ce dernier.

Conformément à la loi, vous bénéficiez à l'égard de vos données à caractère personnel d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, et de portabilité. Vous pouvez à tout moment vous opposer au traitement de ces données, ou demander la limitation de ce traitement.

Pour toute demande dans l'exercice de ces droits, merci de vous adresser à :

Par courriel : rgpd-ihemi@interieur.gouv.fr

Vous disposez par ailleurs du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés

(CNIL) et pouvez aussi vous renseigner auprès du délégué à la protection des données du Secrétariat général du ministère de l'Intérieur.

Par courrier :

Institut des hautes études du ministère de l'Intérieur

École militaire

1, place Joffre - CASE 39

75007 PARIS SP

Abonnements

Je souhaite

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Être informé(e) des actualités de l'Institut

☐ Recevoir la Lettre d'information sur les risques et les crises (Lirec)

Pièces à joindre

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déposer ma convention

La convention ci-dessous doit être téléchargée, complétée, imprimée, signée par le candidat ET l'employeur puis scannée et déposée.

Merci de nommer le fichier au format 14 SNMSC convention 2026-2027_NOM

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Déposer les conditions générales

Les conditions générales ci-dessous doivent être téléchargées, paraphées et signées par le candidat.

Merci de nommer le fichier au format 14 SNMSC conditions générales 2026-2027_NOM

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document unifié de cotisation de l'URSSAF

Pour les entreprises de moins de 250 employés, un document unifié de cotisation de l'URSSAF (ligne «effectif moyen de l'entreprise au dernier jour de la période»)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Curriculum vitae (en français)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photocopie du passeport (ou à défaut de la carte nationale d'identité)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Le bulletin n°3 du casier judiciaire pour les candidatures autres que les fonctionnaires

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photographie d'identité numérique (sur fond blanc)

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Une carte de visite professionnelle

Engagement

Signature

En utilisant le service Démarches numérique pour déposer votre dossier, vous vous engagez sur la véracité des informations transmises.

La confirmation et la transmission du formulaire par l'utilisateur vaut signature de celui-ci.

Je comprends et j'accepte.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non