

Démarche : Demande de paiement pour les investissements du Pacte en faveur de la haie en Pays de la Loire.

Organisme : Pôle Politiques Agro-Environnementales, Service Régional de l'Environnement, de la Forêt et du Bois

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

Formulaire

Cette démarche est mise en place pour faciliter les demandes de paiements des aides du Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire (MASA) attribuées pour la plantation de haie et d'arbres intra-parcellaire du Pacte en faveur de la Haie.

Votre dossier de demande 100% dématérialisé

Pour constituer votre dossier de demande de paiement, les sections suivantes sont à compléter :

1. Identification du projet
2. Identification du bénéficiaire
3. Demande de paiement
4. Bilan technique de l'opération
5. Bilan financier de l'opération
6. Engagements

Votre dossier est enregistré automatiquement après chaque modification. Vous pouvez à tout moment fermer la fenêtre et reprendre plus tard là où vous en étiez.

Nous vous conseillons de remplir le questionnaire en suivant les champs mais ce déroulé n'est pas une obligation. La validation sera possible que lorsque l'ensemble des éléments obligatoires seront remplis.

Mentions légales

- Les informations et données renseignées sur ce formulaire sont obligatoires dans le cadre de l'instruction de votre demande. Elles font l'objet d'un traitement informatisé par le service de la DDT(M) en charge de votre demande.
- Les données collectées peuvent être communiquées aux destinataires suivants : le Conseil Régional des Pays de la Loire, l'agence de l'eau Loire-Bretagne, les services de l'État et tout autre organisme habilité à intervenir dans le cadre du présent dispositif.

Demande de paiement pour les investissements du Pacte en faveur de la haie en Pays de la Loire

- La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites sur ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectifications pour les données à caractère personnel vous concernant auprès de l'organisme qui traite votre demande.
- Toute fausse déclaration est passible de sanction pénale en vertu des articles 441-1 à 441-12 du code pénal et entraîne la nullité de la demande.

Préalables requis à cette demande de paiement

- prises de photos géolocalisées pour chaque linéaire ou parcelle plantée en arbres intra-parcellaires.
- mise à jour des linéaires de GEOPDL BOCAGE en mode planté
- autorisation(s) des propriétaire(s) foncier(s) si l'exploitation agricole est locataire des surfaces plantées

Identification du projet

Votre demande de paiement concerne un projet de plantation déposé dans un:

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ dossier individuel

☐ dossier collectif

N° de la décision d'aide

Il s'agit du numéro figurant sur votre arrêté ou votre convention d'attribution de subvention.

Ce numéro commence par HAI24XXXXXXXXXX

Nom de la structure qui vous a accompagné dans votre projet de plantation

Pour rappel l'accompagnement des projets de plantation est subventionné dans l'appel à Projet ANIMATION indépendamment des INVESTISSEMENTS de la présente demande.

Cet accompagnement intègre les 3 aspects cumulatifs suivant:

- Étude de faisabilité (ou étude préalable)
- Appui au montage du dossier de demande de subvention concernant l'investissement
- Accompagnement et suivi du chantier de plantation

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ AGROECOLOGIE & SFN

☐ ARBOR & SCIENCE

☐ BARBE CYRILLE

☐ BOIS ENERGIE MAINE ATLANTIQUE (BEMA)

☐ CA CHOLET AGGLOMERATION

☐ CC DES VALLEES DU HAUT-ANJOU

☐ CHAMBRE D'AGRICULTURE DE REGION PAYS DE LA LOIRE

☐ CIVAM 72

☐ COMMUNAUTE DE COMMUNE D'ERDRE GESVRES

☐ COMMUNAUTE DE COMMUNES DES COEVRONS

☐ COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE CHANTONNAY

☐ COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE CHATEAU GONTIER

☐

Demande de paiement pour les investissements du Pacte en faveur de la haie en Pays de la Loire

- ☐ CTE DEP de Développement maraîcher
- ☐ ÉTABLISSEMENT PUBLIC TERRITORIAL DU BASSIN DE LA VILAINE
- ☐ ENTENTE POUR LE DÉVELOPPEMENT DE L'ERDRE NAVIGABLE ET NATURELLE (EDENN)
- ☐ EPTB SEVRE NANTAISE
- ☐ FED REG DES CHASSEURS DES PAYS DE LOIRE
- ☐ HORIZON BOCAGE
- ☐ CPIE SEVRE ET BOCAGE/ MAISON DE LA VIE RURALE
- ☐ MAYENNE COMMUNAUTÉ
- ☐ NANTES MÉTROPOLÉ
- ☐ MY-TREE
- ☐ RÉGIE DES EAUX DES COEVrons
- ☐ Syndicat Mixte DES BASSINS EVRE, THAU, SAINT-DENIS, ROBINETS, HAIE-D'ALOT (SMiB)
- ☐ SYLVAGRAIRE
- ☐ SYLVALOIR
- ☐ SYNDICAT DE LA LOIRE AVAL
- ☐ SYNDICAT DU BASSIN DE L'OUDON
- ☐ SYNDICAT DU BASSIN VERSANT DU BRIVET
- ☐ SYNDICAT GRAND-LIEU ESTUAIRE (SGLE)
- ☐ SYNDICAT LAYON AUBANCE LOUETS
- ☐ SYNDICAT MIXTE AUZANCE VERTONNE ET COURS D'EAU COTIERS (SMAV)
- ☐ SYNDICAT MIXTE CHERE DON ISAC
- ☐ SYNDICAT MIXTE DU BASSIN DE L'AUTHION ET DE SES AFFLUENTS

La structure qui vous accompagne a mis à jour (mode planté) la plateforme GEOPDL BOCAGE pour les plantations objet de cette demande de paiement?

La mise à jour de l'état d'avancement de vos plantations sous GEOPDL BOCAGE conditionne l'instruction de votre demande de paiement.

A titre individuel, vous n'avez pas d'accès à cet outil, seule votre structure accompagnatrice peut le faire.

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

Pour les plantations objets de cette demande de paiement, vous avez mis à jour GEOPDL BOCAGE (mode planté) ?

Cochez la mention applicable

- ☐ Oui
- ☐ Non

Date de début des travaux

Attention les travaux sont éligibles à partir de la date de dépôt de la demande de subvention (= date à laquelle vous avez

Demande de paiement pour les investissements du Pacte en faveur de la haie en Pays de la Loire

déposez votre demande d'investissement sous démarche simplifiée).

Remarque: pour les dossiers collectifs la date de début des travaux s'entend pour l'ensemble des projets de plantations.

Indiquer le département signataire de l'attribution de votre subvention

Vous pouvez retrouver le département de la DDT(M) en charge de votre demande sur votre arrêté ou votre convention d'attribution de subvention.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ 44 Loire-Atlantique

☐ 49 Maine et Loire

☐ 53 Mayenne

☐ 72 Sarthe

☐ 85 Vendée

Identification du bénéficiaire

Statut de votre exploitation agricole

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ - Exploitation individuelle

☐ - GAEC

☐ - EARL

☐ - SCEA

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Mandat GAEC

Possédez-vous un numéro PACAGE ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

indiquer votre Numéro PACAGE

format du numéro= ODD _____

ne pas oublier le début de votre numéro composé de 0+ n° de votre département.

Le représentant légal de votre structure a-t-il changé depuis le dépôt de la demande d'investissement?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Nom et prénom du représentant légal de la structure ou de son délégataire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Titre d'identité du responsable légal.

Demande de paiement pour les investissements du Pacte en faveur de la haie en Pays de la Loire

Joindre une copie de la carte d'identité ou du passeport en cours de validité.

Nous vous conseillons l'utilisation de

<https://filigrane.beta.gouv.fr/>

afin d'ajouter un filigrane à votre document.

Qualité du représentant légal

(Président, etc.)

Adresse électronique

Le demandeur de ce paiement est-il le représentant légal de la structure ?

Si la personne qui remplit le formulaire n'est pas le représentant légal de la structure bénéficiaire de la subvention, un justificatif autorisant cette personne à déposer cette demande doit être fourni.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Justificatif attestant de la qualité du signataire à déposer la demande

A fournir en cas de signature de la demande par une personne autre que le représentant légal de la structure.

La personne à contacter pour le suivi de la demande est différente du représentant légal ?

Ces éléments nous serviront pour les éventuelles demandes de complément(s) administratif(s) et/ou technique(s)

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Nom et prénom du responsable de la demande de paiement.

Numéro de téléphone du responsable de la demande de paiement.

Adresse mail du responsable de la demande de paiement.

Demande de paiement

Type de demande

Votre demande concerne le paiement d'un:

- ACOMPTE:

Le projet n'est pas terminé mais le bénéficiaire souhaite recevoir un acompte pour les actions déjà mises en œuvre (maximum 80 % de la subvention totale).

ATTENTION pour les bénéficiaires ayant reçu une avance, le versement d'un acompte N'est PAS possible.

- SOLDE

Toutes les actions ont été réalisées et le bénéficiaire souhaite recevoir l'ensemble de la subvention correspondant à l'ensemble des actions réalisées.

Demande de paiement pour les investissements du Pacte en faveur de la haie en Pays de la Loire

A noter, un dossier soldé est ensuite clôturé.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Acompte

☐ Solde

Date d'achèvement de l'ensemble des travaux

ATTENTION les travaux doivent être achevés dans un délai maximum de 2 ans à partir de la date de signature de votre arrêté ou convention d'attribution de subvention.

Remarque: pour les dossiers collectifs la date d'achèvement des travaux s'entend pour l'ensemble des projets de plantations.

Montant de la demande de paiement

Au regard des dépenses réelles du projet, préciser le montant de la demande de paiement de la subvention.

Votre demande n'est pas recevable

Votre demande d'acompte est inférieure au montant minimum de 2 000.00 €.

Bilan technique de l'opération

Votre demande de paiement concerne une:

Plusieurs choix sont possibles

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ - Plantation de haie

☐ - Plantation d'arbres intraparcellaires (agroforesterie)

☐ - Régénération Naturelle Accompagnée (RNA)

Linéaires de haies plantées en Mètre Linéaire

Bien faire ATTENTION à l'unité ml et NON km

Remarque: pour les dossiers collectifs faire la somme des linéaires plantés.

Pour les haies double ou triple bien multiplier le linéaire par 2 ou 3. (On souhaite obtenir le linéaire développé.)

Si la densité n'est pas de 1, le nombre de plants pris en compte dans le calcul de la subvention sera différent du linéaire planté.

La prise de photos géolocalisées nécessite un paramètre sur votre téléphone

Nous vous proposons un tutoriel.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photo(s) géolocalisée(s) pour les linéaires de haies plantées

Pour chaque linéaire de haie joindre une photo géolocalisée et nommer le fichier avec l'identifiant géographique mis sous GEOPDL BOCAGE.

Ex: BEN1_HAIE1

Nombre d'arbres intraparcellaires (agroforesterie)

Remarque: pour les dossiers collectifs faire la somme des arbres intra-parcellaires plantés.

Demande de paiement pour les investissements du Pacte en faveur de la haie en Pays de la Loire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Photo(s) géolocalisée(s) des plantations d'arbres intra-parcellaires

Pour chaque parcelle accueillant des arbres intra-parcellaires joindre une photo géolocalisée et nommer le fichier avec l'identifiant géographique mis sous GEOPDL BOCAGE.

Ex: BEN3_AGRO1

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce justificative concernant les plants (nombre, essence et provenance)

Certificats MFR et factures/bons de livraison des plants avec logo Végétal Local visible.

Vous êtes propriétaire des parcelles sur lesquelles les plantations ont été réalisées

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Dossiers individuel: Accord(s) écrit(s) des propriétaire(s)

Pour les plantations de haies et/ ou d'arbres intra-parcellaires sur des parcelles pour lesquelles vous n'êtes pas propriétaires.

Joindre un accord par propriétaire. Un modèle est fourni si besoin.

Ces pièces justificatives sont obligatoires uniquement si vous ne les avez pas déjà fourni au dépôt du dossier de subvention.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Dossiers collectifs: accords écrits des propriétaires fonciers

Analyse à faire pour chaque projet de plantation, par bénéficiaire final.

Si le bénéficiaire final n'est pas le propriétaire foncier : accord écrit du (ou des) propriétaire(s) du foncier.

Ces pièces justificatives sont obligatoires uniquement si vous ne les avez pas déjà fourni au dépôt du dossier de subvention.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Dossiers collectifs: accords écrits des exploitants agricoles

Analyse à faire pour chaque projet de plantation, par bénéficiaire final.

Si le bénéficiaire final n'est pas l'exploitant : accord écrit de l'exploitant.

Ces pièces justificatives sont obligatoires uniquement si vous ne les avez pas déjà fourni au dépôt du dossier de subvention.

Le projet a-t-il été réalisé conformément à ce qui a été prévu ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Préciser les raisons de sur-réalisation ou de sous-réalisation éventuelles

Bilan financier de l'opération

Total des dépenses réalisées

Montant total des dépenses au moment de la demande de paiement

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation de bonne réalisation des travaux et factures des plantations réalisées

Document à fournir pour chaque bénéficiaire final (bien utiliser le modèle type).

Remarque: les attestations de bonne exécution des travaux et l'état de dépenses doivent être datées et signées par la structure porteuse et les bénéficiaires finaux.

Ce document équivaut à une facture acquittée.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Tableau récapitulatif des projets accompagnés

Utiliser le tableau modèle fourni.

Ce modèle reprend le format du document fourni au dépôt du dossier afin de vous permettre un "copié- collé" dans la plupart des cellules des onglets 1 et 2.

Pour les onglets 3, 4 et 5 vous n'êtes pas obligé de remplir la partie "prévisionnelle".

Joindre le tableur au format bureautique

ET

L'onglet "synthèse " daté et signé et envoyé en PDF

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Tableau récapitulatif des plantations réalisées

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pour les travaux de RNA fournir les facture(s) acquittée(s)

Pour justifier de l'acquittement des dépenses, 3 possibilités :

1) Faire signer les factures par les fournisseurs : Dans ce cas, la mention « acquittée le... » avec la date d'acquittement ainsi que le moyen de paiement et la signature du fournisseur doivent apparaître sur les factures ;

OU

2) Transmettre les relevés bancaires : transmettre les relevés bancaires en mettant en surbrillance les montants des factures ;

OU

3) Transmettre un tableau récapitulatif détaillé des factures certifiées par le commissaire aux comptes ou l'expert-comptable faisant apparaître le cachet, le nom et la signature.

Lorsque la facture concerne plusieurs dépenses dont certaines ne sont pas éligibles, il convient d'indiquer sur la copie de la facture ceux qui sont éligibles (par exemple en surlignant les montants à prendre en compte).

Modification du RIB depuis le dépôt de la demande de subvention?

Vérifier la validité des coordonnées bancaires fournies au dépôt de la demande de subvention.

Toutes modifications: adresse, titulaire, banque,... nécessitent la fourniture d'un nouveau RIB.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ RIB

A joindre s'il y a changé (banque,noms, adresse) depuis le dépôt de la demande d'aide.

Attestation et engagements du demandeur

J'atteste sur l'honneur

=> Avoir pris connaissance des sanctions que j'encours si je présente dans cette demande de paiement des dépenses qui ne sont pas éligibles au titre des régimes cadre exemptés précisés dans la décision juridique attributive de la subvention;

=> Ne pas avoir sollicité, pour le même projet, d'autres aides que celles indiquées dans la décision juridique attributive de la subvention;

=> Que tout ou partie du projet pour lequel je demande le versement de l'aide a bien été réalisé;

=> L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces justificatives.

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non