

Démarche : Dossier pour l'allocation de PFMP - Lycée BOISJOLY POTIER

Organisme : Bureau des entreprises

## Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

## Formulaire

Objet : récupérer les pièces obligatoires constituant le dossier d'allocation PFMP (celles-ci sont conservées 10 ans à des fins de contrôles par l'Agence de Services et de Paiement)

Les pièces à fournir pour bénéficier de cette allocation sont à déposer exclusivement en ligne.

### Précisions :

Dans le cadre de la nouvelle réforme des lycées professionnels (présentée en mai 2023), une des mesures est la mise en place de la gratification des PFMP sous la forme d'une allocation financière.

Pour rappel, les PFMP (Période de Formation en Milieu Professionnel) sont les temps de formation réalisés en entreprise durant le cursus des lycéens professionnels. C'est ce qui est communément appelé par abus de langage « stage ».

Cette allocation financière concerne uniquement les jours de présence effective en entreprise.

### Objet du formulaire

Pour que l'allocation de stage puisse être versée, nous avons besoin de recueillir plusieurs justificatifs de votre identité et du compte bancaire à utiliser.

Le recueil de ces pièces se fait exclusivement en ligne et de manière sécurisée via la plateforme mes-demarches-simplifiées.fr.

**IMPORTANT :**

- Tous les documents à téléverser doivent être parfaitement lisibles (formats PDF ou photo JPG de bonne qualité recommandés)

- Vous devez respecter les consignes données lors de vos saisies

### Explications

**??** L'allocation de stage peut être versée soit sur le compte bancaire du représentant légal soit sur le compte bancaire de l'élève mineur.

**??** Pour l'élève mineur vous devez obligatoirement l'autoriser à bénéficier de l'allocation de stage en complétant l'autorisation du représentant légal (document à télécharger dans

**LES ÉLÈVES MAJEURS DOIVENT OBLIGATOIREMENT AVOIR UN COMPTE EN BANQUE PERSONNEL**

**Nature de la demande**

Indiquer s'il s'agit d'un dossier pour un nouvel élève entrant au lycée ou s'il s'agit d'une demande de changement d'un RIB déjà enregistré l'an dernier.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Dossier pour un nouvel élève entrant au lycée (ou n'ayant pas encore déposé son dossier)

☐ Demande de modification d'un RIB déjà enregistré

**Identité de l'élève**

**Prénom de l'élève**

**NOM de l'élève**

(en majuscules)

**Pièces acceptées : carte d'identité nationale (recto et verso) ou passeport ou récépissé de demande de titre de séjour.**

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Pièce d'identité de l'élève

Pièces acceptées : carte d'identité nationale (recto et verso) ou passeport ou récépissé de demande de titre de séjour.

**Classe**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ 1CAP MET

☐ 2CAP MET

☐ 1CAP EPC

☐ 2CAP EPC

☐ 2PMIA-1

☐ 2PMIA-2

☐ 2MRC

☐ 1MCVA

☐ 1MCVB

☐ 1MSPC1

☐ 1MSPC2

☐ TMCVA

☐ TMCVB

☐ TMSPC1

☐

## Dossier pour l'allocation de PFMP - Lycée BOISJOLY POTIER

- ☐ 1MA
- ☐ TMA
- ☐ 2CDBTP
- ☐ 2REMI
- ☐ 1OBM
- ☐ 1TCI
- ☐ TOBM
- ☐ TTCI
- ☐ 2GATL
- ☐ 1AGORA1
- ☐ 1AGORA2
- ☐ TAGORA1
- ☐ TAGORA2
- ☐ AGPSS
- ☐ CESS

### Statut de l'élève

Sélectionnez la bonne option

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Élève mineur
- ☐ Élève majeur
- ☐ Élève émancipé

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Pièce justifiant de l'émancipation

Livret de famille de l'élève mentionnant le mariage ou acte de mariage ou jugement qui a prononcé l'émancipation ou déclaration des parents ou du conseil de famille reçue par le juge des tutelles

### L'élève majeur est-il dans un cas particulier ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ NON : Majeur (non concerné par les deux points ci-dessous)
- ☐ OUI : Majeur sans papier
- ☐ OUI : Majeur sous tutelle ou curatelle

### L'élève mineur est-il dans un cas particulier ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ NON : Mineur (non concerné par les deux points ci-dessous)
- ☐ OUI : Mineur non-accompagné
- ☐ OUI : Mineur sous tutelle ou curatelle

## Dossier pour l'allocation de PFMP - Lycée BOISJOLY POTIER

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document prouvant la qualité de représentant (1/2)

Document émanant de l'ASE certifiant la prise en charge du jeune, ou l'autorisation de l'ASE par un juge à accomplir des démarches pour le jeune, ou document prouvant la désignation d'un administrateur ad hoc par le parquet.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document prouvant la qualité de représentant (2/2)

Déclaration établie et signée par deux témoins émanant de la structure d'accueil que le mineur est sans représentant légal et peut recevoir les sommes directement.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièces à fournir pour l'élève mineur sous tutelle ou curatelle

Déclaration testamentaire ou expédition du testament contenant la nomination du tuteur, ou extrait ou copie délivré par le greffe de la décision du conseil de famille qui a nommé le tuteur datif, ou extrait ou copie du jugement délivré par le greffe qui a organisé la tutelle spéciale.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Acquit du tuteur

Carte Nationale d'Identité recto-verso.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Pièce à fournir pour l'élève majeur sans papier

Attestation de prolongation d'instruction de titre de séjour, attestation de demande d'asile, document attestant du statut de réfugié ou de bénéficiaire de la protection subsidiaire.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Majeur sous tutelle ou curatelle (1/2).

- Extrait délivré par le greffe du jugement portant ouverture de la tutelle ou de la curatelle et désignant le tuteur ou le curateur ou le cas échéant un mandataire judiciaire ;  
- Certificat de non-recours contre le jugement à moins que l'exécution provisoire n'ait été ordonnée ;

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Majeur sous tutelle ou curatelle (2/2)

Et le cas échéant,  
- Délibération du conseil de famille qui a désigné le tuteur ;  
Et le cas échéant,  
- Autorisation du conseil de famille ou acquit du curateur et/ou autorisation du juge des tutelles.

## Identité du représentant légal

Prénom du représentant légal

NOM du représentant légal

(en majuscules)

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Document justifiant de la qualité du représentant légal

## Dossier pour l'allocation de PFMP - Lycée BOISJOLY POTIER

Documents acceptés : livret de famille (page de l'enfant et page du parent) ou acte de naissance de l'enfant mineur. Traduction en français par un traducteur habilité exigée si document hors Union Européenne.

ATTENTION : TOUT AUTRE TYPE DE DOCUMENT ENTRAINERA LE REFUS AUTOMATIQUE DU DOSSIER

### Coordonnées bancaires du compte où sera versée l'allocation

#### Sur quel compte sera versée l'allocation de stage ?

RESPECTEZ LES CONSIGNES DE REMPLISSAGE. Ces données sont transmises à l'Agence de Services et de Paiement. Toute erreur peut empêcher le versement de l'allocation.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Compte bancaire du lycéen
- ☐ Compte bancaire du représentant légal
- ☐ Les coordonnées bancaires appartiennent à une personne morale (ex : association)

#### NOM et Prénom du titulaire du compte

Respecter : NOM en majuscules puis Prénom

Que faire quand un relevé d'identité bancaire contient deux noms, dont celui de l'élève mineur ? --> Lorsque le représentant légal a signé l'autorisation écrite permettant à l'élève mineur ou majeur protégé de percevoir l'allocation, c'est le NOM et le Prénom de l'élève mineur ou majeur protégé qui doivent être saisis.

#### IBAN

Saisir les 27 caractères du numéro IBAN sans espaces

#### BIC

Saisir les 8 à 11 caractères du numéro BIC (ou SWIFT) sans espaces

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Joindre le relevé d'identité bancaire du bénéficiaire (RIB)

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Pièce justificative du titulaire du RIB

Pièces acceptées : carte nationale d'identité (recto et verso), passeport, carte d'invalidé de guerre, carte d'invalidé civil. À défaut, preuve testimoniale apportée par deux témoins ou quittance notariée.

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Mandat sous seing privé

Il est très fortement conseillé que le RIB de l'élève majeur ou émancipé soit à son nom.

Dans le cas exceptionnel où l'allocation de l'élève majeur ou émancipé est versée sur le compte d'une tierce personne, il est obligatoire de joindre un mandat sous seing privé dont vous trouverez le modèle ci-dessous.

#### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Autorisation du représentant légal

## Dossier pour l'allocation de PFMP - Lycée BOISJOLY POTIER

 Télécharger l'autorisation du représentant légal ci-jointe, à compléter et à signer (puis à joindre à la démarche)

PENSEZ A COCHER LA CASE DE CHOIX DU COMPTE BANCAIRE

### Signature

**Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans ce dossier**

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non