

Démarche : DRDFE Pays de la Loire : Demande de subvention 2026 dans le cadre du programme 137 "Égalité entre les femmes et les hommes"

Organisme : Direction régionale aux droits des femmes et à l'égalité des Pays de la Loire

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

Formulaire

Dépôt et instruction des demandes de subvention dans le cadre du Programme 137 "Égalité entre les femmes et les hommes" en Pays de la Loire au titre de l'année 2026.

LOCALISATION DU PROJET

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ A définir dans la liste déroulante ci-dessous

☐ Dépt 44

☐ Dépt 49

☐ Dépt 53

☐ Dépt 72

☐ Dépt 85

☐ Inter-départemental

☐ Région PDL

Indications

Ce site permet de procéder à la demande de subvention **pour 2026 au titre du programme 137 "Égalité entre les femmes et les hommes" en Pays de la Loire**.

Cette procédure est ouverte **jusqu'au 17 Avril 2026.**

Il reprend les informations demandées dans l'imprimé cerfa 12156*05.

Pour vous accompagner dans votre démarche de demande de subvention, une notice cerfa n°51781#02 est disponible à l'adresse suivante <https://www.formulaires.service-public.fr/gf/getNotice.do?cerfaNotice=51781&cerfaFormulaire=12156>.

Dates de saisie

Le dépôt de votre dossier sur démarche simplifiées devra être effectué **au plus tard le 17 avril 2026.**

PRÉCISIONS ET CONSEILS

Attention

Nous vous conseillons d'enregistrer régulièrement votre saisie à l'aide du bouton "Enregistrer" en bas à gauche de l'écran de saisie, en particulier si vous souhaitez revenir en arrière.

Afin d'instruire votre demande dans les meilleurs délais, nous vous recommandons de veiller à remplir l'ensemble des rubriques et à fournir toutes les pièces demandées.

Sur votre département, la déléguée en charge des droits des femmes et de l'égalité pourra vous apporter son expertise et vous accompagner dans l'élaboration de votre dossier. Ses coordonnées sont disponibles à l'adresse suivante : <https://www.prefectures-regions.gouv.fr/pays-de-la-loire/Region-et-institutions/L-action-de-l-etat/Egalite-entre-les-femmes-et-les-hommes/L-organisation-du-reseau-des-droits-des-femmes>.

Avis préalable DDDFE

L'avis de votre déléguée départementale en charge des droits des femmes et de l'égalité est sollicité au cours de l'instruction de votre dossier.

C'est pourquoi, nous vous conseillons de la contacter, avant le dépôt de votre dossier, afin de prendre connaissance de ses suggestions.

Vous pourrez aussi lui faire parvenir le brouillon de votre demande en cliquant sur le bouton **"Inviter une personne à modifier ce dossier"** (en haut à droite du formulaire) puis en saisissant son adresse mail.

Quand votre dossier sera intégralement rempli, vous pourrez valider votre demande.

Astérisque

Les champs portant un astérisque sont à saisie obligatoire.

STATUT DE LA DEMANDE

Type de demande

Sélectionnez les cas correspondants à votre demande.

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Première demande

☐ Renouvellement d'une demande

☐ Demande annuelle ou ponctuelle

☐ Demande pluri-annuelle

IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

Sigle de la structure

La structure a-t-elle un site internet ?

Cochez la mention applicable

☐

☐ Non

Si oui, adresse du site internet

Numéro RNA

Adresse du siège social

A saisir uniquement si elle est différente de celle importée avec le n° SIRET.

Adresse de gestion

A saisir uniquement si elle est différente de l'adresse du siège social.

REPRÉSENTANT.E LÉGAL.E DE LA STRUCTURE

Président.e ou autre personne désignée par les statuts

Nom

Prénom

Fonction

Téléphone

Courriel

PERSONNE CHARGÉE DE LA PRÉSENTE DEMANDE DE SUBVENTION

A saisir uniquement si la personne en charge de la demande de subvention est différente du/de la représentant.e légal.e

Nom

Prénom

Fonction

Téléphone

Courriel

RELATIONS AVEC L'ADMINISTRATION

La structure dispose-t-elle d'un agrément administratif ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si vous avez coché "oui", indiquez le type, la date d'obtention et le nom de l'autorité ayant délivré l'agrément.

La structure est-elle reconnue d'utilité publique ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si vous avez coché "oui", indiquez la date de publication au Journal Officiel.

RELATIONS AVEC D'AUTRES ASSOCIATIONS

La structure est-elle affiliée ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si vous avez coché "oui", indiquez à quel réseau, union ou fédération la structure est-elle affiliée.

La structure a-t-elle des adhérents personnes morales ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Si oui, lesquelles ?

La structure est-elle une association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

MOYENS HUMAINS AU 31 DÉCEMBRE DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

Nombre de bénévoles

Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association de manière non rémunérée.
Renseignez "0", si aucun effectif.

Nombre de volontaires

Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (exemple : service civique).
Renseignez "0", si aucun effectif.

Nombre total de salarié.e.s

Renseignez "0", si aucun effectif.

Dont nombre d'emplois aidés

Renseignez "0", si aucun effectif.

Nombre de salarié.e.s en équivalent temps plein (ETP)

Renseignez "0", si aucun effectif.

Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique

Renseignez "0", si aucun effectif.

Nombre d'adhérents

Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association.
Renseignez "0", si aucun effectif.

BUDGET PRÉVISIONNEL GLOBAL DE LA STRUCTURE

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget de la structure

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget de la structure N+1

Concerne les subventions pluriannuelles.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget de la structure N+2

Concerne les subventions pluriannuelles.

Titre du projet

Objectifs du projet

A quel(s) besoin(s) répond le projet ?

Description du projet

Description du projet (suite)

Pour compléter la description de votre projet, si nécessaire.

Déroulé de l'action

Si nécessaire, précisez le déroulé de l'action avec des éléments quantitatifs (exemples : nombre de réunions, nombre de permanences, fréquence, collectif ou individuel, outils utilisés...).

Bénéficiaires

Nombre de bénéficiaires prévu, caractéristiques sociales, age, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc...

Territoire

Précisez le territoire concerné par l'action et ses caractéristiques.

DRDFE Pays de la Loire : Demande de subvention 2026 dans le cadre du programme 137 "Égalité

Moyens matériels et humains

Précisez le nombre de bénévoles, de salariés et de volontaires participant au projet (nombre de personnes et d'ETPT).

Date de début de l'action

Date de fin de l'action

Indicateurs proposés au regard des objectifs du projet

Indicateurs quantitatifs et qualitatifs.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget du projet

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget du projet - N+1

Concerne les subventions pluriannuelles.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget du projet - N+2

Concerne les subventions pluriannuelles.

DESCRIPTION DU PROJET N°2

Titre du projet

Objectifs du projet

A quel(s) besoin(s) répond le projet ?

Description du projet

Description du projet (suite)

Pour compléter la description de votre projet, si nécessaire.

DRDFE Pays de la Loire : Demande de subvention 2026 dans le cadre du programme 137 "Égalité

Déroulé de l'action

Si nécessaire, précisez le déroulé de l'action avec des éléments quantitatifs (exemples : nombre de réunions, nombre de permanences, fréquence, collectif ou individuel, outils utilisés...).

Bénéficiaires

Nombre de bénéficiaires prévu, caractéristiques sociales, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc...

Territoire

Précisez le territoire concerné par l'action et ses caractéristiques.

Moyens matériels et humains

Précisez le nombre de bénévoles, de salariés et de volontaires participant au projet (nombre de personnes et d'ETPT).

Date de début de l'action

Date de fin de l'action

Indicateurs proposés au regard des objectifs du projet

Indicateurs quantitatifs et qualitatifs.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget du projet

DESCRIPTION DU PROJET N°3

Titre du projet

Objectifs du projet

A quel(s) besoin(s) répond le projet ?

Description du projet

Description du projet (suite)

Pour compléter la description de votre projet, si nécessaire.

DRDFE Pays de la Loire : Demande de subvention 2026 dans le cadre du programme 137 "Égalité

Déroulé de l'action

Si nécessaire, précisez le déroulé de l'action avec des éléments quantitatifs (exemples : nombre de réunions, nombre de permanences, fréquence, collectif ou individuel, outils utilisés...).

Bénéficiaires

Nombre de bénéficiaires prévu, caractéristiques sociales, age, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc...

Territoire

Précisez le territoire concerné par l'action et ses caractéristiques.

Moyens matériels et humains

Précisez le nombre de bénévoles, de salariés et de volontaires participant au projet (nombre de personnes et d'ETPT).

Date de début de l'action

Date de fin de l'action

Indicateurs proposés au regard des objectifs du projet

Indicateurs quantitatifs et qualitatifs.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget du projet

DESCRIPTION DU PROJET N°4

Titre du projet

Objectifs du projet

A quel(s) besoin(s) répond le projet ?

Description du projet

Description du projet (suite)

Pour compléter la description de votre projet, si nécessaire.

Déroulé de l'action

DRDFE Pays de la Loire : Demande de subvention 2026 dans le cadre du programme 137 "Égalité

Si nécessaire, précisez le déroulé de l'action avec des éléments quantitatifs (exemples : nombre de réunions, nombre de permanences, fréquence, collectif ou individuel, outils utilisés...).

Bénéficiaires

Nombre de bénéficiaires prévu, caractéristiques sociales, age, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc...

Territoire

Précisez le territoire concerné par l'action et ses caractéristiques.

Moyens matériels et humains

Précisez le nombre de bénévoles, de salariés et de volontaires participant au projet (nombre de personnes et d'ETPT).

Date de début de l'action

Date de fin de l'action

Indicateurs proposés au regard des objectifs du projet

Indicateurs quantitatifs et qualitatifs.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget du projet

DESCRIPTION DU PROJET N°5

Titre du projet

Objectifs du projet

A quel(s) besoin(s) répond le projet ?

Description du projet

Description du projet (suite)

Pour compléter la description de votre projet, si nécessaire.

Déroulé de l'action

Si nécessaire, précisez le déroulé de l'action avec des éléments quantitatifs (exemples : nombre de réunions, nombre de

DRDFE Pays de la Loire : Demande de subvention 2026 dans le cadre du programme 137 "Égalité permanences, fréquence, collectif ou individuel, outils utilisés...).

Bénéficiaires

Nombre de bénéficiaires prévu, caractéristiques sociales, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc...

Territoire

Précisez le territoire concerné par l'action et ses caractéristiques.

Moyens matériels et humains

Précisez le nombre de bénévoles, de salariés et de volontaires participant au projet (nombre de personnes et d'ETPT).

Date de début de l'action

Date de fin de l'action

Indicateurs proposés au regard des objectifs du projet

Indicateurs quantitatifs et qualitatifs.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Budget du projet

DOCUMENTS À JOINDRE

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Relevé d'identité bancaire

L'adresse postale doit impérativement correspondre avec celle du n° SIRET.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Comptes approuvés du dernier exercice clos

Compte de résultat, bilan et annexes du bilan.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Rapport du commissaire aux comptes

A transmettre uniquement pour les structures concernées (par exemple, les associations qui ont reçu annuellement plus de 153.000 € de dons ou de subventions).

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Le plus récent rapport d'activité approuvé

A transmettre pour les renouvellements de demande de subvention.

DRDFE Pays de la Loire : Demande de subvention 2026 dans le cadre du programme 137 "Égalité

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Statuts régulièrement approuvés

A transmettre obligatoirement lors de la première demande de subvention et à chaque modification (après enregistrement au JO).

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Statuts - Publication au JO

A transmettre avec mention de la date de création ou de modification des statuts.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Liste actualisée des membres du Conseil d'Administration de l'association

A transmettre obligatoirement lors de la première demande de subvention et à chaque modification.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Composition du bureau de l'association précisant les fonctions de chacun.e

A transmettre obligatoirement lors de la première demande de subvention et à chaque modification.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Compte-rendu financier de subvention pour le projet n°1

A transmettre obligatoirement pour les renouvellements de demande de subvention.
Sinon, à transmettre, au plus tard, dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice au cours duquel la subvention a été accordée.

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Compte-rendu financier de subvention pour le projet n°2

A transmettre pour le 2ème projet si nécessaire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Compte-rendu financier de subvention pour le projet n°3

A transmettre pour le 3ème projet si nécessaire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Compte-rendu financier de subvention pour le projet n°4

A transmettre pour le 4ème projet si nécessaire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Compte-rendu financier de subvention pour le projet n°5

A transmettre pour le 5ème projet si nécessaire

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Autre pièce que vous jugez utile à l'instruction de votre demande

Flyer, affiche, rapport, présentation, programme, etc...

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Autre pièce que vous jugez utile à l'instruction de votre demande

ATTESTATION

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Attestation à remplir et à signer par le responsable légal

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Délégation de signature, de pouvoir ou de mandat comportant les deux signatures (celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter)

A transmettre si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association.

Nous vous remercions d'avoir déposé votre dossier de demande de subvention avec "démarches simplifiées". Votre déléguée départementale ainsi que la DRDFE restent à votre disposition pour vous aider en cas de difficultés ou si vous désirez obtenir des précisions.