

Démarche	: Plan Départemental d'Actions de Sécurité Routière (PDASR) 2025 : département du Doubs : fiche bilan : établissements d'enseignement
Organisme	: Pôle Sécurité Routière

Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Etablissement SIRET	<input type="text"/>
Dénomination	<input type="text"/>
Forme juridique	<input type="text"/>

Formulaire

Bilan de l'action/projet de sensibilisation à la sécurité routière réalisé par les établissements solaires pour obtenir le versement de la subvention dans le cadre du PDASR 2025

Saisie du n° dossier de la demande de subvention

Saisissez ici le n° de dossier attribué à votre demande initiale de subvention pour un projet de sécurité routière.

<input type="text"/>
Titre de l'action
<input type="text"/>

Description détaillée (si changement depuis la demande)

Description détaillée de l'action / journée de sensibilisation (si changement depuis la demande).

<input type="text"/>

Objectif (si changement depuis la demande)

Objectif de l'action / journée de sensibilisation (si changement depuis la demande).

<input type="text"/>

Partenaires, associations intervenants

Partenaires, associations intervenants lors de l'action / journée de sensibilisation.

<input type="text"/>

Date de réalisation

<input type="text"/>

Nombre de personnes sensibilisées

Retour sur l'organisation

Préparation de l'action, date, horaire, lieu... ?

Points d'amélioration ?

Retour sur les intervenants

Votre avis ? Ont-ils été pertinents / efficaces ? Des points à améliorer ?

Résumé de l'évaluation

Avis sur cette action (point de vue de l'organisateur, des accompagnateurs, du public visé).

Evaluation de l'efficacité

Avez-vous évalué l'efficacité de cette action ? Sinon, avez-vous eu des retours et / ou changements de comportements / impacts sur le public visé ?

Suites données

Est-il prévu de reproduire cette action au cours des prochaines années ? Ensemble des points d'amélioration ?

FINANCEMENT : bilan final (liste des dépenses et montant global)

Pour rappel : les repas des intervenants sont à la charge de l'établissement scolaire (pas de subvention sur les repas).

Liste des dépenses et montant global

JOINDRE LES FACTURES ACQUITTÉES

- (ex : spectacle « sécurité routière » : 650€).....

-

-

-

Coût total : €TTC

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Facture acquittée

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Facture acquittée

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Facture acquittée

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Facture acquittée

Pièce justificative à joindre en complément du dossier

Facture acquittée

FINANCEMENT (autres partenaires) : hors PDASR (si changement depuis la demande)

Autres partenaires : préciser nom et coordonnées :

Exemples :

- Organisme / établissement :
- Collectivité locale ;
- Autres financeurs ;

Commentaires / observations

Commentaires / observations.