

Démarche : Agrément des associations d'aide aux victimes - compétence spécialisée

Organisme : Service de l'accès au droit et à la justice et de l'aide aux victimes

## Identité du demandeur

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Email                  | <input type="text"/> |
| Etablissement<br>SIRET | <input type="text"/> |
| Dénomination           | <input type="text"/> |
| Forme juridique        | <input type="text"/> |

## Formulaire

Déposez votre demande d'agrément de compétence spécialisée (violences au sein du couple et violences sexuelles et sexistes).

### Première demande / renouvellement / transfert

Merci d'indiquer si vous déposez une première demande d'agrément, une demande de renouvellement ou une demande de transfert

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Première demande d'agrément
- ☐ Demande de renouvellement d'un agrément
- ☐ Demande de transfert d'un agrément d'une association vers une autre

### Nom de l'association

### Numéro de SIRET de votre association

|       |                      |
|-------|----------------------|
| SIRET | <input type="text"/> |
|-------|----------------------|

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| Dénomination | <input type="text"/> |
|--------------|----------------------|

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| Forme juridique | <input type="text"/> |
|-----------------|----------------------|

### Adresse du siège de l'association

## Agrément des associations d'aide aux victimes - compétence spécialisée

### Téléphone et adresse courriel

Merci de renseigner ici le numéro de téléphone et l'adresse courriel permettant de contacter l'association.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Courrier de demande de l'agrément

Vous devez télécharger ici le courrier, en format PDF et signé par le représentant légal de l'association, formalisant la demande d'agrément d'association d'aide aux victimes de compétence spécialisée.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Copie des statuts associatifs

Téléchargez ici, en format PDF, la copie des statuts en vigueur de l'association.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Copie du règlement intérieur

Lorsque celui-ci existe, téléchargez ici, en format PDF, le règlement intérieur de l'association.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Liste des administrateurs de l'association

Téléchargez ici en format PDF la liste de tous les administrateurs de l'association. Celle-ci doit contenir leur identité, la profession qu'ils exercent et leur fonction au sein de l'association lorsqu'ils sont membres du bureau. Elle doit aussi préciser lorsque ceux-ci ont une voix délibérative.

### Nom, numéro et courriel du représentant légal de l'association

Complétez ici les coordonnées du représentant légal de l'association ainsi que, le cas échéant, celles du salarié directeur ou du salarié coordinateur.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Liste des salariés de l'association et nombre de bénévoles

Téléchargez ici en format PDF la liste des salariés de l'association (celle-ci doit contenir leur identité ainsi que le poste qu'ils occupent au sein de la structure). Merci de préciser également le nombre de bénévoles réguliers de l'association.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Copie des diplômes des salariés (ou attestation sur l'honneur)

Téléchargez ici, en un seul PDF, la copie des diplômes du ou des salarié(s) juriste, psychologue ou travailleur social. A défaut, une attestation sur l'honneur signée par les salariés devra être téléchargée mentionnant la formation suivie après le baccalauréat et la durée de celle-ci.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Rapport d'activité de l'association

Téléchargez ici en format PDF le rapport d'activité de l'association pour le dernier exercice clos approuvé par l'assemblée générale. Ce document constitue un bilan qualitatif et quantitatif de l'activité. Il doit contenir la typologie des prises en charge effectuées par l'association.

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Comptes annuels de l'association

Téléchargez ici en format PDF les comptes annuels de l'association approuvés lors de la dernière assemblée générale (et, le cas échéant, l'ensemble des rapports produits par le commissaire aux comptes pour le dernier exercice clos).

## Agrément des associations d'aide aux victimes - compétence spécialisée

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Attestation d'accueil des victimes d'infractions

Téléchargez ici en format PDF l'attestation à compléter par le représentant légal de l'association confirmant que l'association est ouverte à toutes les victimes d'infractions commises au sein du couple et d'infractions sexuelles et sexistes dans les mêmes conditions d'accueil et de suivi.

### **Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Attestation de non conflit d'intérêts

Téléchargez ici en format PDF l'attestation sur l'honneur qui doit être complétée par chaque administrateur dont la voix est délibérative et déclarant l'absence de tout conflit d'intérêts.