

Démarche : Inscription au Portage de repas sur la commune de Limoges

Organisme : Portage de repas - CCAS Limoges

Identité du demandeur

Email	
Civilité	
Nom	
Prénom	

Formulaire

Cette démarche de faire une pré-inscription pour le portage de repas.

Les menus proposés :

- menus « normaux » et menus adaptés aux différents régimes (Sans sel, diabétique ou diabétique sans sel).
- repas moulinsés ou hachés et menus de remplacements « sans porc » ou « sans poisson ».
- formules « midi et complément soir »

Les repas sont conditionnés dans des barquettes à placer au réfrigérateur comportant une date limite de conservation. Pour réchauffer, après déconditionnement, vous pouvez utiliser le four à micro-ondes (2'30 mn), le four traditionnel en surveillant la température (T° max : 110° Th3) et en utilisant un plat adapté ou dans une poêle, casserole ou au bain marie.

Chaque repas du midi comprend :

-une entrée, un plat de viande ou poisson et des légumes, un fromage, un dessert et un pain individuel

Chaque complément du soir comprend :

-un potage ou entrée froide selon la saison, un fromage, un dessert et un pain individuel

La facturation

La facturation est mensuelle à terme échu et le règlement s'effectue :

- soit par chèque auprès du Centre d'encaissement du Trésor Public
- soit en espèces auprès de la Trésorerie Limoges Municipale 31, rue Montmailler 87043 LIMOGES CEDEX

Des aides peuvent être accordées sous certaines conditions. Pour plus de renseignements contacter l'Assistante Sociale de secteur.

Identification du demandeur

Vous effectuez une demande pour :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Vous-même

☐ Un conjoint

Inscription au Portage de repas sur la commune de Limoges

☐ Un parent

Téléphone

Le bénéficiaire habite-t-il sur la commune de Limoges ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Le bénéficiaire a-t-il plus de 60 ans ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Le bénéficiaire a-t-il une reconnaissance handicap mdph ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Identification du bénéficiaire

La demande de portage de repas concerne :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ 1 bénéficiaire

☐ 2 bénéficiaires (bénéficiaire + conjoint du bénéficiaire)

Civilité du bénéficiaire

☐ Mme

☐ M.

Nom du bénéficiaire

Prénom du bénéficiaire

Date de naissance du bénéficiaire

Commune de naissance du bénéficiaire

Numéro de téléphone du bénéficiaire

Adresse de livraison des repas

Inscription au Portage de repas sur la commune de Limoges

Lieu de la livraison

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Maison

☐ Appartement

☐ Résidence autonomie

N° étage

N° appartement

Présence d'un ascenseur

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Le bénéficiaire a-t-il une aide à domicile ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Le bénéficiaire a-t-il un service de soins ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Le bénéficiaire est-il autonome pour récupérer son repas ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Le bénéficiaire bénéficie-t-il d'une protection juridique ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Nom du curateur / tuteur

Téléphone du curateur / tuteur

Le conjoint

Civilité du conjoint

Inscription au Portage de repas sur la commune de Limoges

☐ Mme

☐ M.

Nom du conjoint

Prénom du conjoint

Date de naissance du conjoint

Commune de naissance du conjoint

Personne à prévenir en cas de besoin

Nom & Prénom de la personne à prévenir

Lien avec le bénéficiaire

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Famille

☐ Voisins

☐ Tuteur

☐ Curateur

Téléphone de la personne à prévenir

Adresse de la personne à prévenir

Précisions et indications pour les repas

Date du 1er repas souhaitée

(il faut 48H au minimum entre une inscription validée et le 1er repas)

Type de formule

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Formule Midi

☐ Formule Midi & Soir

Sélectionner les jours de portage de repas

Inscription au Portage de repas sur la commune de Limoges

Cochez la mention applicable, plusieurs valeurs possibles

☐ Tous les jours

☐ Lundi

☐ Mardi

☐ Mercredi

☐ Jeudi

☐ Vendredi

☐ Samedi

☐ Dimanche

Livraison les jours fériés

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Le bénéficiaire a-t-il un régime spécifique ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Régime du bénéficiaire

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Sans sel

☐ Diabétique

☐ Diabétique Sans sel

☐ Repas sans Poisson

☐ Repas sans Porc

Le bénéficiaire a-t-il une préférence de texture alimentaire ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez la texture souhaitée pour le bénéficiaire

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Repas mouliné

☐ Repas haché (viande égrainée et légumes entiers)

Précisez la texture souhaitée pour le bénéficiaire :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Repas haché (viande égrainée et légumes entiers)

☐ Aucune préférence

Inscription au Portage de repas sur la commune de Limoges

Le conjoint du bénéficiaire a-t-il un régime spécifique ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Régime du conjoint

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Sans sel

☐ Diabétique

☐ Diabétique Sans sel

☐ Repas sans Poisson

☐ Repas sans Porc

Le conjoint a-t-il une préférence de texture alimentaire ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Précisez la texture souhaitée pour le conjoint

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Repas mouliné

☐ Repas haché (viande égrainée et légumes entiers)

Précisez la texture souhaitée pour le conjoint :

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Repas haché (viande égrainée et légumes entiers)

☐ Aucune préférence

Coordonnées pour la facturation des repas

Rappel sur la facturation

La facturation est mensuelle à terme échu et le règlement s'effectue :

-soit par chèque auprès du Centre d'encaissement du Trésor Public (coordonnées présentes sur la facture)

-soit par virement auprès du Centre d'encaissement du Trésor Public (coordonnées présentes sur la facture)

-soit en espèces auprès de la Trésorerie Limoges Municipale 31, rue Montmailler 87043 LIMOGES CEDEX

Des aides peuvent être accordées sous certaines conditions. Pour plus de renseignements contacter l'Assistante Sociale de secteur.

Adresse de facturation

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Adresse du bénéficiaire

Inscription au Portage de repas sur la commune de Limoges

☐ Autre

Veillez préciser à qui sera envoyé la facture

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Famille

☐ Tuteur

☐ Curateur

☐ Autre

Nom et prénom de la personne à qui sera envoyée la facture

Adresse où sera envoyée la facture

Téléphone de la personne qui va effectuer le paiement

Protection des données

Conformément à l'article 6-1-b (exécution d'un contrat) du Règlement européen sur la protection des données (RGPD), les informations collectées seront traitées exclusivement par le Service de portage des repas (CCAS) de la Ville de Limoges, afin d'assurer la gestion des pré-inscriptions au service de portage des repas et dans le cadre d'une première prise de contact.

Les renseignements seront conservés le temps de la prestation (si acceptation du dossier) et supprimés soit en fin de contrat sur décision de votre part ou au bout de 3 mois de suspension de service. Pour toute question relative à vos données vous pouvez écrire à ccas.repasadomicile@limoges.fr

Vous disposez sur vos données de droits d'accès, de rectification et de suppression (articles 15 et 16 du RGPD). Pour exercer ces droits, vous pouvez écrire au Délégué à la protection des données de la Ville (dpo@limoges.fr).

Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) sur le site web de la CNIL (www.cnil.fr/fr/plaintes).