

Démarche : Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

Organisme : Bureau des parcours professionnels des agents titulaires et assimilés de catégorie A (PARCOURH/A), sous-direction des parcours, direction des ressources humaines

## Identité du demandeur

Email	<input type="text"/>
Civilité	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>

## Formulaire

Un emploi de sous-directeur de groupe B est susceptible d'être vacant au ministère de l'Europe et des affaires étrangères <b>au 15 janvier 2026</b>.

Sous la responsabilité de la cheffe de service, la sous-directrice ou le sous-directeur participe à la définition des grandes orientations, pilote l'action du ministère dans le cadre d'un programme, dirige un service administratif.

<b>Protection des données personnelles</b>

• <u>Objectifs et responsable du traitement</u>

En tant que responsable du traitement, la sous-direction des parcours du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères s'engage à respecter votre vie privée et à protéger les données personnelles recueillies via ce formulaire. Ces données sont principalement traitées pour présélectionner les candidates/candidats qui seront convoqués à un entretien avec le comité d'audition.

• <u>Fondement légal et nature réglementaire du traitement</u>

Ce traitement repose sur une mission d'intérêt public (cf. article 6.1.c) du Règlement européen sur la protection des données.

• <u>Types de données traitées</u>

Les données nécessaires à la présélection comprennent :

- Les informations du dossier de candidature : nom, prénom, date de naissance, nationalité, adresse courriel, numéro de téléphone.
- Les informations relatives au parcours professionnel : CV, lettre de motivation, état des services, contrat de travail, niveau de langues, expériences professionnelles, corps et grade de rattachement dans la Fonction publique.
- Ces informations sont collectées directement auprès de la candidate/du candidat par la sous-direction des parcours via l'outil Démarches numériques.

• <u>Destinataires des données</u>

Les seules personnes autorisées à accéder aux données saisies dans ce formulaire sont les agents de la sous-direction des parcours et les membres des comités d'audition.

• <u>Durée de conservation des données</u>

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

Les données sont conservées pendant une période de 3 ans à partir de la clôture de l'appel à candidatures pour les personnes non retenues, et de 5 ans à partir de la clôture de l'appel à candidatures pour les personnes retenues.

### • <u>Droits des personnes</u>

Conformément aux dispositions de la réglementation sur la protection des données personnelles (loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, ainsi que le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression de vos données, ainsi que d'un droit à la limitation du traitement. Ces droits peuvent être exercés en adressant une demande au responsable du traitement ou au délégué à la protection des données :

Par courrier : Délégué général à la protection des données - 27 rue de la Convention – 75732 PARIS cedex 15

Par courriel : [droits-rgpd.meae@diplomatie.gouv.fr](mailto:droits-rgpd.meae@diplomatie.gouv.fr)

Si, après nous avoir contactés, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés ou que ce dispositif ne respecte pas les règles en matière de protection des données, vous avez la possibilité de déposer une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).

### **Justifiez-vous d'au moins six années d'activités professionnelles diversifiées vous qualifiant particulièrement pour l'exercice de fonctions supérieures de direction, d'encadrement ou d'expertise ?**

En application du décret n° 2019-1594 du 31 décembre 2019 relatif aux emplois de direction de l'État.

Hors stages, hors périodes de formation (y compris stages INSP)

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

## Votre éligibilité statutaire

### Quel est votre statut ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Fonctionnaire

☐ Contractuel(le) de droit public

☐ Salarié(e) du secteur privé ou indépendant(e)

### **Confirmez-vous avoir au moins six ans d'expérience assimilable à la catégorie A avec des responsabilités de niveau comparable à celles dévolues aux fonctionnaires de catégorie A+ ?**

Sont entendus comme "de catégorie A+" dans ce formulaire les emplois appartenant à un corps ou à un cadre d'emplois "relevant de la catégorie A et dont l'indice terminal brut est au moins égal à la hors échelle B" (comme précisé dans le décret n° 2019-1594 du 31 décembre 2019 relatif aux emplois de direction de l'État).

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre le ou les contrats de travail en catégorie A à des responsabilités de niveau comparable à celles dévolues aux fonctionnaires de catégorie A+

En plus du contrat de travail en catégorie A, vous pouvez également joindre tout autre document attestant de missions de niveau A+.

### Quelle est votre administration de rattachement ?

Si vous êtes actuellement détaché(e) dans une autre administration, merci de mentionner votre administration d'origine.

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères

☐ Assemblée Nationale

☐ Collectivité territoriale

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

- ☐ Conseil d'État
- ☐ Cour administrative l'appel
- ☐ Cour des Comptes / Chambre régionale des comptes
- ☐ Fonction publique hospitalière
- ☐ Ministère de la Cohésion des territoires et des Relations avec les collectivités territoriales
- ☐ Ministère de la Culture
- ☐ Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation
- ☐ Ministère de la Justice
- ☐ Ministère de la Mer
- ☐ Ministère de la Transformation et de la Fonction publique
- ☐ Ministère de la Transition écologique
- ☐ Ministère de l'Économie, des Finances et de la Relance
- ☐ Ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports
- ☐ Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation
- ☐ Ministère de l'Intérieur
- ☐ Ministère des Armées
- ☐ Ministère des Outre-mer
- ☐ Ministère des Solidarités et de la Santé
- ☐ Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Insertion
- ☐ Premier ministre
- ☐ Sénat
- ☐ Tribunal administratif

### Quel est votre corps de rattachement au MEAE ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Administrateur de l'État
- ☐ Conseiller des Affaires étrangères et Ministre plénipotentiaire
- ☐ Conservateur du patrimoine
- ☐ Secrétaire des Affaires étrangères
- ☐ Autre corps de rattachement

### Confirmez-vous justifier d'au moins huit ans de services publics et appartenir au grade de principal depuis au moins quatre ans ?

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Je remplis ces deux conditions
- ☐ Je ne remplis pas l'une, l'autre ou ces deux conditions

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

Quel est votre corps de rattachement ?

**Votre corps de rattachement ne semble pas éligible à ce poste. Avez-vous occupé durant au moins trois ans en position de détachement un ou plusieurs emplois de catégorie A+ ?**

Sont entendus comme "de catégorie A+" dans ce formulaire les emplois appartenant à un corps ou à un cadre d'emplois "relevant de la catégorie A et dont l'indice terminal brut est au moins égal à la hors échelle B" (comme précisé dans le décret n° 2019-1594 du 31 décembre 2019 relatif aux emplois de direction de l'État).

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

**Quel est le corps ou cadre d'emploi du ou des postes de catégorie A+ que vous avez occupé(s) pendant au moins trois ans ?**

**Pièce justificative à joindre en complément du dossier**

☐ Joindre le ou les arrêté(s) de détachement (ou document équivalent) correspondant à ce(s) poste(s)

NB : si vous joignez plusieurs documents, un léger délai est nécessaire entre chacun pour le chargement.

**Quel est votre corps ou cadre d'emploi de rattachement ?**

Cette liste n'est pas exhaustive. Si votre corps ou cadre d'emploi n'y figure pas, nous vous remercions de sélectionner "Entrer une autre option".

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Administrateur de l'État

☐ Administrateur des services de l'Assemblée nationale et du Sénat

☐ Administrateur de l'INSEE

☐ Administrateur des finances publiques

☐ Administrateur des postes et des télécommunications

☐ Administrateur du Conseil économique, social et environnemental

☐ Architecte urbaniste de l'Etat

☐ Conception et de direction de la police nationale

☐ Conseiller des affaires étrangères et ministres plénipotentiaires

☐ Conservateur du patrimoine

☐ Conservateur général des bibliothèques

☐ Contrôle général des armées

☐ Contrôle général économique et financier

☐ Directeur des services pénitentiaires

☐ Ingénieur des eaux, ponts et forêts

☐ Ingénieur des mines

☐ Inspecteur de la santé publique vétérinaire

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

- ☐ Inspecteur général de l'Institut national de la statistique et des études économiques
- ☐ Inspecteur général et inspecteurs de l'administration du développement durable
- ☐ Inspection générale de l'administration du ministère de l'intérieur
- ☐ Inspection générale de l'agriculture
- ☐ Inspection générale des affaires culturelles
- ☐ Inspection générale des affaires sociales
- ☐ Inspection générale des finances
- ☐ Magistrat de l'ordre judiciaire
- ☐ Magistrat de la Cour des Comptes
- ☐ Magistrat des chambres régionales des comptes
- ☐ Magistrat des tribunaux et cours administratives d'appel
- ☐ Médecin inspecteur de santé publique
- ☐ Membre du corps de contrôle général des armées
- ☐ Membre du conseil d'Etat
- ☐ Officier supérieur ayant occupé un emploi conduisant à nomination dans la classe fonctionnelle du grade de commandant
- ☐ Officier supérieur détenant au moins le grade de lieutenant-colonel
- ☐ Pharmacien inspecteur de santé publique
- ☐ Préfet
- ☐ Sous-préfet

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

- ☐ Joindre un état des services de moins de 6 mois attestant de ce corps ou cadre d'emploi

**Peuvent être nommés en tant que sous-directrice/sous-directeur du groupe B les fonctionnaires appartenant à un corps ou à un cadre d'emplois relevant de la catégorie A+ ou ayant occupé durant au moins trois ans en position de détachement un ou plusieurs emplois de catégorie A+.**

Sont entendus comme "de catégorie A+" dans ce formulaire les emplois appartenant à un corps ou à un cadre d'emplois "relevant de la catégorie A et dont l'indice terminal brut est au moins égal à la hors échelle B" (comme précisé dans le décret n° 2019-1594 du 31 décembre 2019 relatif aux emplois de direction de l'État).

**Si votre corps ou cadre d'emploi ne relève pas de la catégorie A+, avez-vous occupé durant au moins trois ans en position de détachement un ou plusieurs emplois de catégorie A+ ?**

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Non concerné (mon corps ou cadre d'emploi relève de la catégorie A+)

**Quel est le corps ou cadre d'emploi du ou des postes de catégorie A+ que vous avez occupé(s) pendant au moins trois ans ?**

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre le ou les arrêté(s) de détachement (ou document équivalent) correspondant à ce(s) poste(s)

NB : si vous joignez plusieurs documents, un léger délai est nécessaire entre chacun pour le chargement.

### Confirmez-vous avoir au moins six ans d'expérience avec des responsabilités de niveau comparable à celles dévolues aux fonctionnaires de catégorie A+ ?

Sont entendus comme "de catégorie A+" dans ce formulaire les emplois appartenant à un corps ou à un cadre d'emplois "relevant de la catégorie A et dont l'indice terminal brut est au moins égal à la hors échelle B" (comme précisé dans le décret n° 2019-1594 du 31 décembre 2019 relatif aux emplois de direction de l'État).

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre le ou les contrats de travail à des responsabilités de niveau comparable à celles dévolues aux fonctionnaires de catégorie A+

NB : si vous joignez plusieurs documents, un léger délai est nécessaire entre chacun pour le chargement.

**?? D'après les informations que vous avez fournies, votre candidature pourrait ne pas être éligible à ce type de poste**

### Je certifie que les informations données sont exactes et je continue à remplir le formulaire

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

### Vous pouvez cependant poursuivre votre candidature qui fera l'objet d'un examen par la direction des ressources humaines. Souhaitez-vous poursuivre ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

## Informations personnelles

Indiquez votre numéro de téléphone

Quelle est votre date de naissance ?

Quelle est votre nationalité ?

Détenez-vous une seconde nationalité ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Seconde nationalité

# Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

## Déterminez vous une troisième nationalité ?

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

Troisième nationalité

## Compétences linguistiques

### Compétence linguistique

#### Langue

☐ Afrikaans

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Albanais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Allemand

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Anglais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ C1

☐ C2

☐ Arabe

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Arménien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Aymara

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Azéri

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Bengali

☐ A1

☐ A2

☐



## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Birman

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Bulgare

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Catalan

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Chinois (cantonais)

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Chinois (mandarin)

☐ A1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Chinois (Wu)

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Cinghalais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Coréen

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Créole

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Croate

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Danois

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Espagnol

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Estonien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Finnois

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Guarani

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Hébreu

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Hindi

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Hongrois

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ Indonésien

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Italien

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Japonais

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Kazakh

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Khmer

A1

A2

B1

B2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☒ C2

☐ Kirghiz

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Kiswahili

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Kurde

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Lituanien

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Luxembourgeois

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ C1

☐ C2

☐ Macédonien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Malais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Malgache

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Maori

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Mongol

☐ A1

☐ A2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Monténégrien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Néerlandais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Népalais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Norvégien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Ourdou

☐ A1

☐



## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Ouzbek

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Panjabi

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Persan

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Polonais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Portugais

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Quechua

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Roumain

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Russe

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Samoan

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Sesotho

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Slovaque

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Slovène

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Suédois

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ Swahili

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Tadjik

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Tamoul

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Tchèque

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Thaï

A1

A2

B1

B2

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☒ C2

☐ Tibétain

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Turc

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Turkmène

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Ukrainien

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Vietnamien

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ C1

☐ C2

☐ Zoulou

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

### Langue

☐ Afrikaans

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Albanais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Allemand

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Anglais

☐ A1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Arabe

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Arménien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Aymara

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Azéri

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Bengalî

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Birman

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Bulgare

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Catalan

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Chinois (cantonais)

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐



## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Chinois (Wu)

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Cinghalais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Coréen

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Créole

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ Croate

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Danois

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Espagnol

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Estonien

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Finnois

A1

A2

B1

B2

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☒ C2

☐ Grec

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Guarani

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Hébreu

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Hindi

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Hongrois

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ C1

☐ C2

☐ Indonésien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Italien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Japonais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Kazakh

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Khmer

☐ A1

☐ A2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Kirghiz

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Kiswahili

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Kurde

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Lituanien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Luxembourgeois

☐ A1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Macédonien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Malais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Malgache

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Maori

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Mongol

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Monténégrin

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Néerlandais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Népalais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Norvégien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

A1

A2

B1

B2

C

C2

☐ Ouzbek

A1

A2

B1

B2

C

C2

☐ Panjabi

A1

A2

B1

B2

C

C2

☐ Persan

A1

A2

B1

B2

C

C2

☐ Polonais

A1

A2

B1

B2

C

☐



## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ Portugais

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Quechua

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Roumain

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Russe

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Samoan

A1

A2

B1

B2

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☒ C2

☐ Serbe

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Sesotho

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Slovaque

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Slovène

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Suédois

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ C

☐ C2

☐ Swahili

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Tadjik

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Tamoul

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Tchèque

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Thaï

☐ A1

☐ A2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Tibétain

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Turc

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Turkmène

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Ukrainien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Vietnamien

☐ A1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Zoulou

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

### **Langue**

☐ Afrikaans

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Albanais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Allemand

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Arabe

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Arménien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Aymara

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Azéri

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ Bengali

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Birman

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Bulgare

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Catalan

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Chinois (cantonais)

A1

A2

B1

B2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☒ C2

☐ Chinois (mandarin)

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Chinois (Wu)

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Cinghalais

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Coréen

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Créole

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☐



## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ C1

☐ C2

☐ Croate

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Danois

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Espagnol

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Estonien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Finnois

☐ A1

☐ A2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Grec

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Guarani

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Hébreu

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Hindi

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Hongrois

☐ A1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Indonésien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Italien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Japonais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Kazakh

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Khmer

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Kirghiz

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Kiswahili

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Kurde

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Lituanien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Macédonien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Malais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Malgache

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Maori

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ Mongol

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Monténégro

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Néerlandais

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Népalais

A1

A2

B1

B2

C1

C2

☐ Norvégien

A1

A2

B1

B2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☒ C2

☐ Ourdou

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Ouzbek

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Panjabi

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Persan

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☒ B2

☒ C1

☒ C2

☐ Polonais

☒ A1

☒ A2

☒ B1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ C1

☐ C2

☐ Portugais

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Quechua

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Roumain

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Russe

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Samoan

☐ A1

☐ A2

☐



## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Serbe

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Sesotho

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Slovaque

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Slovène

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Suédois

☐ A1

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Swahili

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Tadjik

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Tamoul

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Tchèque

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C1

☐ C2

☐ Thaï

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Tibétain

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Turc

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Turkmène

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Ukrainien

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐

## Candidature au poste de sous-directrice/sous-directeur du Caucase et de l'Asie centrale

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

☐ Zoulou

☐ A1

☐ A2

☐ B1

☐ B2

☐ C

☐ C2

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre les certificats de votre niveau dans ces langues (facultatif)

Par exemple : CFL, Institut Cervantes ou Goethe, TOEIC, TOEFL....

Merci de nommer chaque fichier ainsi : "Langue\_Niveau\_Organisme\_Année" (par exemple "Anglais\_A2\_TOEIC\_2025")

NB : si vous joignez plusieurs documents, un léger délai est nécessaire entre chacun pour le chargement.

## Votre situation actuelle

### Quelle est votre situation professionnelle actuelle ?

Si vous êtes mis à disposition ou détaché dans une autre structure, sélectionnez "En activité"

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ En activité (que ce soit comme fonctionnaire, contractuel(le) de droit public, salarié(e) ou indépendant(e))

☐ En disponibilité

☐ En période de formation

☐ En recherche d'emploi

### Quel est votre poste actuel ?

Fonction ou poste occupé

### Date de début de cette mission

### Employeur actuel

Si vous êtes mis(e) à disposition ou détaché(e), renseignez l'employeur chez qui vous travaillez actuellement

Cochez la mention applicable, une seule valeur possible

☐ Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères

## Votre CV en français et en PDF

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ CV en français et en format PDF de deux pages maximum

Votre CV doit contenir la liste des expériences pertinentes pour ce poste ainsi que leur durée.

Il n'est pas requis de soumettre des références, des comptes-rendu d'évaluation professionnelle ou des lettres de recommandation.

## Votre lettre de motivation

### Pièce justificative à joindre en complément du dossier

☐ Joindre votre lettre de motivation

Vous pouvez l'adresser à l'attention du directeur des ressources humaines.

Toute lettre de motivation doit être en format PDF, datée et signée.

NB : si vous joignez plusieurs documents, un léger délai est nécessaire entre chacun pour le chargement.

### En cochant cette case, je certifie l'exactitude des informations déclarées

Cochez la mention applicable

☐ Oui

☐ Non

### Dépôt de votre dossier

Vous recevrez un courriel vous confirmant le dépôt de votre candidature.